

**VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 1**

**SEDUTA del 01-02-2021**

<b>OGGETTO:</b>	Affidamento del servizio di accoglienza integrata del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale per minori stranieri non accompagnati" – Prosecuzione del progetto SIPROIMI – Prog. 721-PR-2 – per il periodo dal 01/01/2021 al 21/12/2022- Comune di Pace del Mela (ME).
	<b>CIG:</b> 8503327F69 – <b>CUP:</b> J22F19000010001

Oggi, giorno 01-02-2021 ore 16:24 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma n. 7 - Municipio, in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzolà Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
- Geom. Alibrando Antonio, in qualità di componente;
- Rag. Grosso Maria, in qualità di componente e segretario verbalizzante;

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

*Il Presidente fa presente che:*

a seguito della determina n. 194 del 09/11/2020, il Comune di Pace del Mela ha autorizzato la procedura per l'affidamento del servizio di accoglienza integrata del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale per minori stranieri non accompagnati" – Prosecuzione del progetto SIPROIMI – Prog. 721-PR-2 – per il periodo dal 01/01/2021 al 21/12/2022, attraverso un sistema di gara telematica.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

*Il Presidente rileva che:*

entro le ore 09:00 del giorno 01-02-2021 sono state ricevute sulla piattaforma web [Tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it](http://Tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it) n. 2 offerte dai seguenti Operatori economici:

N.	OPERATORE ECONOMICO	PART. I.V.A.	DATA CONFERMA PARTECIPAZIONE
1	IRIDE - I GIRASOLI S.C.S. - Capofila: IRIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Piazza Carlo Alberto 49 95048 Scordia (Catania)	04229280872	29 gennaio 2021 17:00:50
	SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE UTOPIA Via Dei Gigli N. 31/C 98057 Milazzo (Messina)	01297110833	31 gennaio 2021 19:50:53

I membri della Commissione, tenuto conto anche degli operatori economici partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di Legge.

La Commissione inizia l'esame della documentazione Amministrativa prodotta dagli operatori economici partecipanti a mezzo piattaforma telematica.

Durante la verifica della documentazione amministrativa non sono state rilevate irregolarità nella partecipazione degli operatori economici.

Pertanto, la situazione è la seguente:

N.	OPERATORE ECONOMICO	AMMESSO/NON AMMESSO
1	IRIDE - I GIRASOLI S.C.S. - Capofila: IRIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	AMMESSO
2	SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE UTOPIA	AMMESSO

Alle ore 17:05 si chiude la fase di valutazione della documentazione amministrativa di gara.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzola)  
Il Componente (Geom. Antonio Alibrando)  
Il Componente e Segr. verbalizzante (Rag. Maria Grosso)

Handwritten signatures of Giuseppe Cotruzzola, Antonio Alibrando, and Maria Grosso.

## VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 2

SEDUTA del 08-03-2021



<b>OGGETTO:</b>	Affidamento del servizio di accoglienza integrata del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale per minori stranieri non accompagnati" - Prosecuzione del progetto SIPROIMI - Prog. 721-PR-2 - per il periodo dal 01/01/2021 al 21/12/2022- Comune di Pace del Mela (ME).
	<b>CIG:</b> 8503327F69 - <b>CUP:</b> J22F19000010001

Oggi, giorno 08-03-2021 ore 10:15 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma n. 7 - Municipio, in **seduta riservata**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzola Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
- Avv. Scolaro Maria Tiziana, in qualità di componente, esperto giuridico;
- Dott.ssa Aleo Rosa, in qualità di componente, esperto tecnico;
- Rag. Grosso Maria, in qualità di componente e segretario verbalizzante.



viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I membri della Commissione, tenuto conto anche degli operatori economici partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di Legge.

Si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web [tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it](http://tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it) delle offerte tecniche ai fini della valutazione delle stesse.



Si omette di effettuare la verifica delle buste tecniche in seduta pubblica in quanto, nelle procedure telematiche, le buste tecniche possono essere aperte in seduta riservata.

A tal proposito, il Consiglio di Stato (*cfr., Consiglio di Stato, sez. V, 21 novembre 2017, n. 5388*) ha affermato tra l'altro il principio che: "l'utilizzo di gare interamente telematiche comporta la "tracciabilità" di tutte le operazioni e che la correttezza e l'intangibilità risulta, in questo caso, garantita dal sistema, con esclusione di ogni rischio di alterazione nello svolgimento delle operazioni, anche in assenza dei concorrenti."



Sullo stesso tema il Consiglio di Stato, con diverse sentenze (*Cons.Stato, V°*,

29/10/2014, 5377 - Cons.Stato, III°, 5/12/2014, 6018), conferma che, nel caso di procedure telematiche, l'apertura delle buste può avvenire anche in sede riservata.

Secondo il Supremo Collegio, infatti, le gare telematiche, oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente, dotato di specifiche password "personali", assicurano l'immodificabilità delle offerte, permettendo di tracciare qualsivoglia apertura dei file recanti i documenti di gara, pertanto è possibile derogare al principio di pubblicità, ovvero all'obbligo d'apertura delle buste (*amministrative, tecniche ed economiche*) in seduta pubblica, in quanto il dispositivo elettronico utilizzato consente, di per sé, il rispetto del principio di trasparenza ed imparzialità come obbligatoriamente previsti in tutte le procedure d'appalto.

In proposito, la giurisprudenza amministrativa si è espressa, ormai da tempo, nel senso della non necessarietà, nell'ambito delle procedure telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (*Consiglio di Stato, sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; id., sez. III, 25 novembre 2016, n. 4990*).

Il suddetto orientamento è stato recepito, a livello normativo, nell'art. 295, comma 7, D.P.R. 207/2010 e successivamente dall'art. 58 D.Lgs. 50/2016 che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata, relativamente alle offerte tecniche, sulla base dei criteri di seguito indicati:

ELEMENTI QUALITATIVI	MAX 100 PUNTI
<b>1. IL TERRITORIO E MODALITA' DI ACCESSO AI RELATIVI SERVIZI - (max 6 pagine)</b>	<b>Max 20 punti</b>
<b>1.1</b> Analisi del contesto territoriale; (punti di forza, punti di debolezza del territorio e opportunità).	5
<b>1.2</b> Modalità di promozione e creazione della rete locale che favorisca l'inserimento socio-relazionale e formativo-educativo degli ospiti; (1 punto per ogni iniziativa proposta)	5
<b>1.3</b> Modalità di integrazione stabile dei beneficiari. Indicare le azioni da realizzare. (punti n.1 per ogni azione)	10
<b>2. SISTEMA ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI - (max 6 pagine)</b> <b>Proposta operativa per i servizi di:</b>	<b>Max 30 punti</b>
<b>2.1</b> Accoglienza materiale; Indicare le azioni. (punti n.1 per ogni azione)	5

2.2	Mediazione linguistico-culturale da strutturare in percentuale rispetto al monte orario del servizio settimanale. Comunque, la stessa dovrà al bisogno essere effettuata anche a chiamata per tutte le etnie ospitate.	5	
2.3	Percorsi personalizzati di orientamento didattico, che offrano la possibilità di iniziare gli studi, di proseguirli o di sperimentarsi in una dimensione formativo-lavorativa che permetta agli ospiti il raggiungimento dell'autonomia personale e la spendibilità delle peculiarità di ognuno, favorendo così l'inserimento nel mondo del lavoro o la possibilità di una riqualificazione professionale.	5	
2.4	Forme di sostegno e tutela legale, psico-educativa e socio-sanitaria.	5	
2.5	Corsi di lingue mirati all'apprendimento e approfondimento della lingua italiana e/o all'acquisizione della lingua veicolare (inglese) che faciliti la loro relazione con il contesto ospitante, che siano strutturati in base al livello di partenza degli ospiti e alla loro età.	5	
2.6	Accesso ai servizi specialistici territoriali – impegno a stipulare protocollo d'intesa con comune/ ASP ed Agenzie Educative / CPIA rispondenti alle esigenze che ogni fascia d'età può presentare.	5	
<b>3. MISURE ATTE A FAVORIRE L'INSERIMENTO ABITATIVO E/O PRESSO STRUTTURE SIPROIMI ORDINARIO – (max 2 pagine)</b>			<b>Max 10 punti</b>
	Soluzioni organizzative per favorire il passaggio e il nuovo inserimento abitativo superando eventuali criticità.	10	
<b>4. FORMAZIONE ED ESPERIENZA DEGLI OPERATORI - (max 2 pagine + Cv)</b>			<b>Max 15 punti</b>
4.1	Programmazione di corsi di formazione/aggiornamento; (punti 1 a corso)	5	
4.2	Formazione ed esperienza specifica degli operatori: Coordinatore (Pedagogista) – Assistente Sociale - Mediatore, Psicologo, Educatore professionale. (punti 1 per titolo di laurea specifico)	5	
4.3	Supervisione d'equipe quindicinale. (max 5 punti)	5	
<b>5. SERVIZI INNOVATIVI/MIGLIORATIVI – (max 4 pagine)</b>			<b>Max 10 punti</b>
	Servizi migliorativi ed innovativi coerenti con i bisogni dei beneficiari e del territorio che li ospita, che si intersechino e interagiscano con la rete territoriale di riferimento, facilitando la fruibilità dei servizi atti all'accoglienza attiva ed integrata. (quali: cineforum, progetti di accoglienza a porte aperte, laboratori creativi, artistici, musicali, esperienziali, attività sportive strutturate, giochi di squadra, progetti di riciclo, attività di manifattura, che coinvolgano a vario titolo i beneficiari nei progetti sociali e culturali comunitari, programmazione di azioni con valore sociale di contrasto e prevenzione alla violenza, al bullismo, alle dipendenze di vario	10	

genere, ai disturbi comportamentali e alimentari, alla prostituzione minorile e non). Indicare le iniziative.		
<b>6. CERTIFICAZIONE DI QUALITA'</b> Si punti 5 No punti 0		<b>Max punti</b> 5
<b>7. ESPERIENZA MATURATA NEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO</b> <b>Allegare C.V. dell'Azienda per il settore di riferimento</b>		<b>Max punti</b> 10
Attività realizzata in servizi di accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo Sprar/Siproimi.	10	

Si iniziano, in seduta riservata, le operazioni di valutazione dell'offerta tecnica, al fine di attribuire, per ciascun criterio, il relativo, punteggio.

Il punteggio finale assegnato sarà costituito dalla media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ciascun criterio.

**1. IRIDE - I GIRASOLI S.C.S. - Capofila: IRIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE:**

ELEMENTI QUALITATIVI	MAX 100 PUNTI
<b>1. IL TERRITORIO E MODALITA' DI ACCESSO AI RELATIVI SERVIZI - (max 6 pagine)</b>	
<b>1.1</b> Analisi del contesto territoriale.	<b>3.67</b>
<b>1.2</b> Modalità di promozione e creazione della rete locale che favorisca l'inserimento socio-relazionale e formativo-educativo degli ospiti;	<b>5.00</b>
<b>1.3</b> Modalità di integrazione stabile dei beneficiari. Indicare le azioni da realizzare.	<b>5.00</b>
<b>2. SISTEMA ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI - (max 6 pagine) - Proposta operativa per i servizi di:</b>	
<b>2.1</b> Accoglienza materiale; Indicare le azioni.	<b>5.00</b>
<b>2.2</b> Mediazione linguistico-culturale da strutturare in percentuale rispetto al monte orario del servizio settimanale. Comunque, la stessa dovrà al bisogno essere effettuata anche a chiamata per tutte le etnie ospitate.	<b>3.00</b>
<b>2.3</b> Percorsi personalizzati di orientamento didattico, che offrano la possibilità di iniziare gli studi, di proseguirli o di sperimentarsi in una dimensione formativo-lavorativa che permetta agli ospiti il raggiungimento dell'autonomia personale e la spendibilità delle peculiarità di ognuno, favorendo così l'inserimento nel mondo del lavoro o la possibilità di una riqualificazione professionale.	<b>3.00</b>
<b>2.4</b> Forme di sostegno e tutela legale, psico-educativa e socio-sanitaria.	<b>3.67</b>
<b>2.5</b> Corsi di lingue mirati all'apprendimento e approfondimento della lingua italiana e/o all'acquisizione della lingua veicolare (inglese) che faciliti la	<b>4.00</b>

loro relazione con il contesto ospitante, che siano strutturati in base al livello di partenza degli ospiti e alla loro età.	
<b>2.6</b> Accesso ai servizi specialistici territoriali – impegno a stipulare protocollo d'intesa con comune/ ASP ed Agenzie Educative / CPIA rispondenti alle esigenze che ogni fascia d'età può presentare.	<b>3.00</b>
<b>3. MISURE ATTE A FAVORIRE L'INSERIMENTO ABITATIVO E/O PRESSO STRUTTURE SIPROIMI ORDINARIO – (max 2 pagine)</b>	
<b>3.1</b> Soluzioni organizzative per favorire il passaggio e il nuovo inserimento abitativo superando eventuali criticità.	<b>6.00</b>
<b>4. FORMAZIONE ED ESPERIENZA DEGLI OPERATORI - (max 2 pagine + Cv)</b>	
<b>4.1</b> Programmazione di corsi di formazione/aggiornamento.	<b>5.00</b>
<b>4.2</b> Formazione ed esperienza specifica degli operatori: Coordinatore (Pedagogista) – Assistente Sociale - Mediatore, Psicologo, Educatore professionale.	<b>5.00</b>
<b>4.3</b> Supervisione d'equipe quindicinale.	<b>3.00</b>
<b>5. SERVIZI INNOVATIVI/MIGLIORATIVI – (max 4 pagine)</b>	
Servizi migliorativi ed innovativi coerenti con i bisogni dei beneficiari e del territorio che li ospita, che si intersechino e interagiscano con la rete territoriale di riferimento, facilitando la fruibilità dei servizi atti all'accoglienza attiva ed integrata. (quali: cineforum, progetti di accoglienza a porte aperte, laboratori creativi, artistici, musicali, esperienziali, attività sportive strutturate, giochi di squadra, progetti di riciclo, attività di manifattura, che coinvolgano a vario titolo i beneficiari nei progetti sociali e culturali comunitari, programmazione di azioni con valore sociale di contrasto e prevenzione alla violenza, al bullismo, alle dipendenze di vario genere, ai disturbi comportamentali e alimentari, alla prostituzione minorile e non).	<b>8.00</b>
<b>6. CERTIFICAZIONE DI QUALITA'</b> Si punti 5 No punti 0	<b>5.00</b>
<b>7. ESPERIENZA MATURATA NEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO</b> <b>Allegare C.V. dell'Azienda per il settore di riferimento</b>	
Attività realizzata in servizi di accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo Sprar/Siproimi.	<b>8.00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>75.34</b>

## 2. SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE UTOPIA:

ELEMENTI QUALITATIVI	MAX 100 PUNTI
<b>1. IL TERRITORIO E MODALITA' DI ACCESSO AI RELATIVI SERVIZI - (max 6 pagine)</b>	
1.1 Analisi del contesto territoriale.	3.67
1.2 Modalità di promozione e creazione della rete locale che favorisca l'inserimento socio-relazionale e formativo-educativo degli ospiti;	5.00
1.3 Modalità di integrazione stabile dei beneficiari. Indicare le azioni da realizzare.	10.00
<b>2. SISTEMA ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI - (max 6 pagine) - Proposta operativa per i servizi di:</b>	
2.1 Accoglienza materiale; Indicare le azioni.	5.00
2.2 Mediazione linguistico-culturale da strutturare in percentuale rispetto al monte orario del servizio settimanale. Comunque, la stessa dovrà al bisogno essere effettuata anche a chiamata per tutte le etnie ospitate.	5.00
2.3 Percorsi personalizzati di orientamento didattico, che offrano la possibilità di iniziare gli studi, di proseguirli o di sperimentarsi in una dimensione formativo-lavorativa che permetta agli ospiti il raggiungimento dell'autonomia personale e la spendibilità delle peculiarità di ognuno, favorendo così l'inserimento nel mondo del lavoro o la possibilità di una riqualificazione professionale.	5.00
2.4 Forme di sostegno e tutela legale, psico-educativa e socio-sanitaria.	5.00
2.5 Corsi di lingue mirati all'apprendimento e approfondimento della lingua italiana e/o all'acquisizione della lingua veicolare (inglese) che faciliti la loro relazione con il contesto ospitante, che siano strutturati in base al livello di partenza degli ospiti e alla loro età.	4.00
2.6 Accesso ai servizi specialistici territoriali - impegno a stipulare protocollo d'intesa con comune/ ASP ed Agenzie Educative / CPIA rispondenti alle esigenze che ogni fascia d'età può presentare.	5.00
<b>3. MISURE ATTE A FAVORIRE L'INSERIMENTO ABITATIVO E/O PRESSO STRUTTURE SIPROIMI ORDINARIO - (max 2 pagine)</b>	
3.1 Soluzioni organizzative per favorire il passaggio e il nuovo inserimento abitativo superando eventuali criticità.	8.00
<b>4. FORMAZIONE ED ESPERIENZA DEGLI OPERATORI - (max 2 pagine + Cv)</b>	
4.1 Programmazione di corsi di formazione/aggiornamento.	5.00
4.2 Formazione ed esperienza specifica degli operatori: Coordinatore (Pedagogista) - Assistente Sociale - Mediatore, Psicologo, Educatore professionale.	5.00





4.3 Supervisione d'equipe quindicinale.	5.00
<b>5. SERVIZI INNOVATIVI/MIGLIORATIVI – (max 4 pagine)</b>	
Servizi migliorativi ed innovativi coerenti con i bisogni dei beneficiari e del territorio che li ospita, che si intersechino e interagiscano con la rete territoriale di riferimento, facilitando la fruibilità dei servizi atti all'accoglienza attiva ed integrata. (quali: cineforum, progetti di accoglienza a porte aperte, laboratori creativi, artistici, musicali, esperienziali, attività sportive strutturate, giochi di squadra, progetti di riciclo, attività di manifattura, che coinvolgano a vario titolo i beneficiari nei progetti sociali e culturali comunitari, programmazione di azioni con valore sociale di contrasto e prevenzione alla violenza, al bullismo, alle dipendenze di vario genere, ai disturbi comportamentali e alimentari, alla prostituzione minorile e non).	8.00
<b>6. CERTIFICAZIONE DI QUALITA'</b> Si punti 5 No punti 0	0.00
<b>7. ESPERIENZA MATURATA NEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO</b> <b>Allegare C.V. dell'Azienda per il settore di riferimento</b>	
Attività realizzata in servizi di accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo Sprar/Siproimi.	10.00
<b>TOTALE</b>	<b>88.67</b>

Ultimata la valutazione dell'offerta tecnica alle ore 11:30 la seduta riservata viene chiusa.

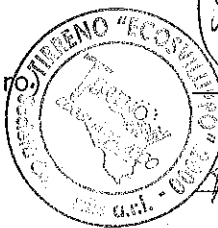
Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzola)

Il Componente (Avv. Maria Tiziana Scolaro)

Il Componente (Dott.ssa Rosa Aleo)

Il Segretario (Rag. Maria Grosso)



*Giuseppe Cotruzzola*  
*Maria Tiziana Scolaro*  
*Rosa Aleo*  
*Maria Grosso*

## VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 3

**SEDUTA del 08-03-2021**

<b>OGGETTO:</b>	Affidamento del servizio di accoglienza integrata del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale per minori stranieri non accompagnati" – Prosecuzione del progetto SIPROIMI – Prog. 721-PR-2 – per il periodo dal 01/01/2021 al 21/12/2022- Comune di Pace del Mela (ME).
	<b>CIG: 8503327F69 – CUP: J22F19000010001</b>

Oggi, giorno 08-03-2021 ore 11:35 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma n. 7 - Municipio, in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzola Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
- Avv. Scolaro Maria Tiziana, in qualità di componente, esperto giuridico;
- Dott.ssa Aleo Rosa, in qualità di componente, esperto tecnico;
- Rag. Grosso Maria, in qualità di componente e segretario verbalizzante

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I Partecipanti sono stati invitati a seguire la seduta odierna tramite PEC.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente provvede a pubblicare sulla piattaforma di gara i punteggi attribuiti alle offerte tecniche degli operatori economici partecipanti:

N.	OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	IRIDE - I GIRASOLI S.C.S. - Capofila: IRIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	75.34
2	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE UTOPIA	88.67

Per la presente procedura di gara, date le caratteristiche della stessa, non è prevista l'offerta economica.

Preso atto dei punteggi assegnati, il Presidente comunica che il partecipante primo in graduatoria ha presentato un'offerta che non presenta carattere di anomalia, secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

	Denominazione ditta	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio totale	Importo offerta economica	Percentuale ribasso/rialzo
1	Società Cooperativa Sociale UTOPIA	88.6700 (100.0000 riparametrato)	0.0000	100.0000	€ 516.360,30	- 0.000%
2	IRIDE - I GIRASOLI S.C.S. - Capofila: IRIDE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	75.3400 (85.4421 riparametrato)	0.0000	85.4421	€ 516.360,30	- 0.000%

Per quanto sopra, la Commissione propone l'aggiudicazione sotto le riserve di legge, dell'affidamento del servizio di accoglienza integrata del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale per minori stranieri non accompagnati" - Prosecuzione del progetto SIPROIMI - Prog. 721-PR-2 - per il periodo dal 01/01/2021 al 21/12/2022- Comune di Pace del Mela (ME), all'operatore economico **Società Cooperativa Sociale UTOPIA**, con sede in Via Dei Gigli N. 31/C 98057 Milazzo (Me), C.F. e P.I. n. 01297110833, che ha ottenuto il punteggio di 100 per un importo di aggiudicazione pari ad un importo netto di € 516.360,30 .

Il presente atto costituisce proposta di aggiudicazione e verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio di questa Centrale Unica di Committenza, e trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti consequenziali.

Il Presidente dispone inoltre, le comunicazioni al partecipante, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Alle ore 11:45 si chiude la gara.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzola)

Il Componente (Avv. Maria Tiziana Scolaro)

Il Componente (Dott.ssa Rosa Aleo)

Il Segretario (Rag. Maria Grosso)