

VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 1

SEDUTA del 09-12-2020

OGGETTO:	Affidamento del servizio di accoglienza integrata del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale - Prosecuzione del progetto SIPROIMI n. PROG-690-PR-2 per gli anni 2021/2022. - Comune di Mazzarino (CL).
	CIG: 84693096E1 - CUP: F51H2000001000

Oggi, giorno 09-12-2020 ore 18:20 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma n. 7 - Municipio, in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzola Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
- Geom. Alibrando Antonio, in qualità di componente;
- Rag. Grosso Maria, in qualità di componente e segretario verbalizzante;

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I Partecipanti sono stati invitati alla seduta odierna tramite PEC.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente fa presente che:

a seguito della determina n. 37 del 08/10/2020, il Comune di Mazzarino ha autorizzato la procedura per l'affidamento del servizio di accoglienza integrata del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale - Prosecuzione del progetto SIPROIMI n. PROG-690-PR-2 per gli anni 2021/2022 - Comune di Mazzarino (CL), attraverso un sistema di gara telematica.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici.

Il Presidente rileva che:

entro le ore 09:00 del giorno 03-12-2020 è stata ricevuta sulla piattaforma web Tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it n. 1 offerta dal seguente Operatore economico:

N.	OPERATORE ECONOMICO	PART. I.V.A.	DATA CONFERMA PARTECIPAZIONE
1	ASSOCIAZIONE I GIRASOLI ONLUS Corso Vittorio Emanuele 214 93013 Mazzarino (CL)	01709670853	03 dicembre 2020 00:1

I membri della Commissione, tenuto conto anche dell'operatore economico partecipante, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di Legge.

La Commissione inizia l'esame della documentazione Amministrativa prodotta dall'operatore economico partecipante a mezzo piattaforma telematica.

Durante la verifica della documentazione amministrativa non sono state rilevate irregolarità nella partecipazione dell'operatore economico.

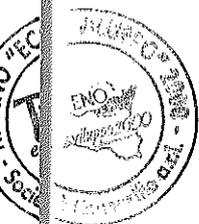
Pertanto, la situazione è la seguente:

N.	OPERATORE ECONOMICO	AMMESSO/NON AMMESSO
1	ASSOCIAZIONE I GIRASOLI ONLUS	AMMESSO

Alle ore 18:40 si chiude la fase di valutazione della documentazione amministrativa di gara.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

- Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzola)
- Il Componente (Geom. Antonio Alibrando)
- Il Componente e Segr. verbalizzante (Rag. Maria Grosso)



VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 2**SEDUTA del 01-02-2021**

OGGETTO:	Affidamento del servizio di accoglienza integrata del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale - Prosecuzione del progetto SIPROIMI n. PROG-690-PR-2 per gli anni 2021/2022 - Comune di Mazzarino (CL).
	CIG: 84693096E1 - CUP: F51H2000001000

Oggi, giorno 01-02-2021 ore 10:45 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma n. 7 - Municipio, in **seduta riservata**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzola Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
- Avv. Seidita Francesco, in qualità di componente, esperto giuridico;
- Dott.ssa Furnari Oriana, in qualità di componente, esperto tecnico;
- Rag. Grosso Maria, in qualità di componente e segretario verbalizzante.

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I membri della Commissione, tenuto conto anche degli operatori economici partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di Legge.

Si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it delle offerte tecniche ai fini della valutazione delle stesse.

Si omette di effettuare la verifica delle buste tecniche in seduta pubblica in quanto, nelle procedure telematiche, le buste tecniche possono essere aperte in seduta riservata.

A tal proposito, il Consiglio di Stato (*cfr., Consiglio di Stato, sez. V, 21 novembre 2017, n. 5388*) ha affermato tra l'altro il principio che: "l'utilizzo di gare interamente telematiche comporta la "tracciabilità" di tutte le operazioni e che la correttezza e l'intangibilità risulta, in questo caso, garantita dal sistema, con esclusione di ogni rischio di alterazione nello svolgimento delle operazioni, anche in assenza dei concorrenti."

Sullo stesso tema il Consiglio di Stato, con diverse sentenze (*Cons.Stato, V°, 29/10/2014, 5377 - Cons.Stato, III°, 5/12/2014, 6018*), conferma che, nel caso di

procedure telematiche, l'apertura delle buste può avvenire anche in sede riservata.

Secondo il Supremo Collegio, infatti, le gare telematiche, oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente, dotato di specifiche password "personali", assicurano l'immodificabilità delle offerte, permettendo di tracciare qualsivoglia apertura dei file recanti i documenti di gara, pertanto è possibile derogare al principio di pubblicità, ovvero all'obbligo d'apertura delle buste (*amministrative, tecniche ed economiche*) in seduta pubblica, in quanto il dispositivo elettronico utilizzato consente, di per sé, il rispetto del principio di trasparenza ed imparzialità come obbligatoriamente previsti in tutte le procedure d'appalto.

In proposito, la giurisprudenza amministrativa si è espressa, ormai da tempo, nel senso della non necessarietà, nell'ambito delle procedure telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (*Consiglio di Stato, sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; id., sez. III, 25 novembre 2016, n. 4990*).

Il suddetto orientamento è stato recepito, a livello normativo, nell'art. 295, comma 7, D.P.R. 207/2010 e successivamente dall'art. 58 D.Lgs. 50/2016 che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata, relativamente alle offerte tecniche, sulla base dei criteri di seguito indicati:

OFFERTA TECNICA		
1) QUALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE		Max 30 punti
a)	Aderenza della proposta progettuale a risultati attesi e attività/ servizi richiesti dal presente decreto, in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida dello SPRAR	Max 5 punti
b)	Complementarità con altri progetti/interventi presenti sul territorio, nell'ottica di rafforzare le opportunità e le prospettive di inserimento socio-economico dei destinatari	Max 5 punti
c)	Conoscenza del territorio, promozione/partecipazione ad una rete a livello locale	Max 5 punti
d)	Coerenza delle previsioni di spesa per il personale stabilmente impiegato rispetto la domanda di contributo	Max 5 punti
e)	Coerenza delle previsioni di spesa per attività di accoglienza materiale del budget rispetto la domanda di contributo	Max 5 punti
f)	Coerenza delle previsioni di spesa per attività di inserimento socio-economico abitativo rispetto la domanda di contributo	Max 5 punti
2) ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI		Max 30 punti
a)	Modalità organizzative e operative previste per l'attuazione degli interventi	Max 5 punti

b) Procedure di monitoraggio, gestione e controllo previste per l'attuazione del progetto	Max 5 punti	
c) Concretezza dei risultati attesi	Max 5 punti	
d) Rispondenza della proposta alle Linee guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di accoglienza materiale di cui all'art. 8, lett. a), mediazione linguistico-culturale di cui all'art. 8, lett. b), orientamento e accesso ai servizi del territorio di cui all'art.8, lett.c), orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo di cui all'art. 8, lett. d) - e), orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo di cui all'art. 8, lett. f), orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale di cui all'art. 8, lett. g), orientamento e accompagnamento legale di cui all'art. 8, lett. h), tutela psico-socio-sanitaria di cui all'art. 8, lett. i)	Max 15 punti	
3) STRUTTURA/E DI ACCOGLIENZA		Max 12 punti
a) Collocazione della/e struttura/e in rispondenza all'esigenza di facilitare l'accesso ai servizi del territorio	Max 4 punti	
b) Rapporto tra servizi igienici e capacità ricettiva minimo e presenza e disponibilità di spazi comuni.	Max 4 punti	
c) Distribuzione di posti letto per singole stanze	Max 4 punti	
4) GRUPPO DI LAVORO		Max 28 punti
a) Esperienza (almeno biennale) e completezza dell'équipe multidisciplinare con indicazione dell'esperienza specifica di lavoro con rifugiati/richiedenti asilo, sia in termini quantitativi che qualitativi all'interno degli SPRAR da parte del personale dedicato	Max 8 punti	
b) Curriculum coordinatore, indicazione dell'esperienza specifica, esperienza in coordinamento e gestione del personale, esperienza in progettazione e rendicontazione	Max 7 punti	
c) Modalità organizzative, coordinamento, gestione dell'équipe multidisciplinare, formazione e aggiornamento nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto	Max 6 punti	
d) Tempo operatore messo a disposizione e dedicato esclusivamente allo SPRAR di Mazzarino espresso in numero di ore settimanali per figura professionale e controllo realizzato sul tale tempo	Max 7 punti	

Si iniziano, in seduta riservata, le operazioni di valutazione dell'offerta tecnica, al fine di attribuire, per ciascun criterio, il relativo, punteggio.

Il punteggio finale assegnato sarà costituito dalla media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ciascun criterio.

1. ASSOCIAZIONE I GIRASOLI ONLUS:

Offerta tecnica	MAX PUNTI 100
1) QUALITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	



a) Aderenza della proposta progettuale a risultati attesi e attività/ servizi richiesti dal presente decreto, in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida dello SPRAR.	5
b) Complementarità con altri progetti/interventi presenti sul territorio, nell'ottica di rafforzare le opportunità e le prospettive di inserimento socio-economico dei destinatari.	5
c) Conoscenza del territorio, promozione/partecipazione ad una rete a livello locale.	4
d) Coerenza delle previsioni di spesa per il personale stabilmente impiegato rispetto la domanda di contributo.	5
e) Coerenza delle previsioni di spesa per attività di accoglienza materiale del budget rispetto la domanda di contributo.	5
f) Coerenza delle previsioni di spesa per attività di inserimento socio-economico abitativo rispetto la domanda di contributo.	5
2) ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI	
a) Modalità organizzative e operative previste per l'attuazione degli interventi.	5
b) Procedure di monitoraggio, gestione e controllo previste per l'attuazione del progetto.	5
c) Concretezza dei risultati attesi.	5
d) Rispondenza della proposta alle Linee guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di accoglienza materiale di cui all'art. 8, lett. a), mediazione linguistico-culturale di cui all'art. 8, lett. b), orientamento e accesso ai servizi del territorio di cui all'art.8, lett.c), orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo di cui all'art. 8, lett. d) - e), orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo di cui all'art. 8, lett. f), orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale di cui all'art. 8, lett. g), orientamento e accompagnamento legale di cui all'art. 8, lett. h), tutela psico-socio-sanitaria di cui all'art. 8, lett. i)	15
3) STRUTTURA/E DI ACCOGLIENZA	
a) Collocazione della/e struttura/e in rispondenza all'esigenza di facilitare l'accesso ai servizi del territorio.	4
b) Rapporto tra servizi igienici e capacità ricettiva minimo e presenza e disponibilità di spazi comuni.	4
c) Distribuzione di posti letto per singole stanze.	4
4) GRUPPO DI LAVORO	
a) Esperienza (almeno biennale) e completezza dell'équipe multidisciplinare con indicazione dell'esperienza specifica di lavoro con rifugiati/richiedenti asilo, sia in termini quantitativi che qualitativi all'interno degli SPRAR da parte del personale dedicato.	8
b) Curriculum coordinatore, indicazione dell'esperienza specifica, esperienza in coordinamento e gestione del personale, esperienza in progettazione e rendicontazione.	7
c) Modalità organizzative, coordinamento, gestione dell'équipe multidisciplinare, formazione e aggiornamento nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto.	6
d) Tempo operatore messo a disposizione e dedicato esclusivamente allo SPRAR di Mazzarino espresso in numero di ore settimanali per figura professionale e controllo realizzato sul tale tempo.	7
TOTALE	99

Ultimata la valutazione dell'offerta tecnica alle ore 11:48 la seduta riservata viene chiusa.



Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:



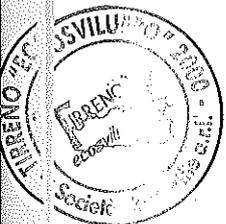
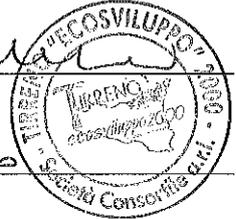
Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

Il Componente (Avv. Francesco Seidita)

Il Componente (Dott.ssa Oriana Furnari)

Il Segretario (Rag. Maria Grosso)

Giuseppe Cotruzzola
Avv. Francesco Seidita
Dott.ssa Oriana Furnari
Maria Grosso



VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 3

SEDUTA del 01-02-2021

OGGETTO:	Affidamento del servizio di accoglienza integrata del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale - Prosecuzione del progetto SIPROIMI n. PROG-690-PR-2 per gli anni 2021/2022 - Comune di Mazzarino (CL).
	CIG: 84693096E1 - CUP: F51H2000001000

Oggi, giorno 01-02-2021 ore 11:50 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma n. 7 - Municipio, in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzolà Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
- Avv. Seidita Francesco, in qualità di componente, esperto giuridico;
- Dott.ssa Furnari Oriana, in qualità di componente, esperto tecnico;
- Rag. Grosso Maria, in qualità di componente e segretario verbalizzante.

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I Partecipanti sono stati invitati a seguire la seduta odierna tramite PEC.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente provvede a pubblicare sulla piattaforma di gara i punteggi attribuiti all'offerta tecnica dell'operatore economico partecipante:

N.	OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	ASSOCIAZIONE I GIRASOLI ONLUS	99

Per la presente procedura di gara, date le caratteristiche della stessa, non è prevista l'offerta economica.

Preso atto dell'offerta pervenuta e dei punteggi assegnati, il Presidente comunica che il partecipante ha presentato un'offerta che non presenta carattere di anomalia, secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Denominazione ditta	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio totale	Importo offerta economica	Percentuale ribasso/rialzo
Associazione i girasoli onlus	99.00	0.00	99.00	€ 985.376,84	- 0.000%



Per quanto sopra, la Commissione propone l'aggiudicazione sotto le riserve di legge, dell'affidamento del servizio di accoglienza integrata del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale - Prosecuzione del progetto SIPROIMI n. PROG-690-PR-2 per gli anni 2021/2022 - Comune di Mazzarino (CL), all'operatore economico **ASSOCIAZIONE I GIRASOLI ONLUS**, con sede in Corso Vittorio Emanuele 214 - 93013 Mazzarino (CL), Part. I.V.A. e Cod. Fisc.: 01709670853, che ha ottenuto il punteggio di 99 e per un importo di aggiudicazione pari ad un importo netto di Euro **985.376,84**.

Il presente atto costituisce proposta di aggiudicazione e verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio di questa Centrale Unica di Committenza, e trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti consequenziali.

Il Presidente dispone inoltre, le comunicazioni al partecipante, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Alle ore 12:20 si chiude la gara.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

Il Componente (Avv. Francesco Seidita)

Il Componente (Dott.ssa Oriana Furnari)

Il Segretario (Rag. Maria Grosso)