

VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 1

SEDUTA del 19-11-2019

OGGETTO:	Affidamento "Servizio di Refezione scolastica nella scuola dell'infanzia nei plessi di v.le M. Giardino e via Pantalica - A.S. 2019/2020" - Comune di Sortino (SR).
	CIG: 800582689B

Oggi, giorno 19-11-2019 ore 10:20 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma N. 7 - Municipio - Venetico (ME), in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai signori:

1. Arch. Giuseppe Cotruzzolà, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
2. Avv. Irene Giaimi, in qualità di componente, esperto giuridico;
3. Ing. Antonino Belluardo, in qualità di componente, esperto tecnico;
4. Rag. Maria Grosso, in qualità di segretario verbalizzante.

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I Partecipanti sono stati invitati alla seduta odierna tramite PEC.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente fa presente che:

a seguito della determinazione n. 272 del 19/08/2019 a firma del RUP, Dott. Magnano Luciano, è stata autorizzata la gara per l'affidamento del "Servizio di Refezione scolastica nella scuola dell'infanzia nei plessi di v.le M. Giardino e via Pantalica - A.S. 2019/2020" - Comune di Sortino (SR), attraverso un sistema di Gara Telematica.

La gara sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del citato decreto.

Il Presidente rileva che:

entro le ore 09:00 del giorno 21-10-2019 sono state ricevute sulla piattaforma web Tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it **n. 3** offerte dai seguenti Operatori economici:

N°	OPERATORE ECONOMICO
1	Panificio Breci di Breci Carmela Giovanna Via Vittorio Emanuele n. 47/49 - Villasmundo 96010 Melilli (SR)
2	Cooperativa Sociale La Quercia Via Luigi Pirandello n. 14 95016 Mascali (CT)
3	Ati Scamar srl Sicily food & beverage srl - Capofila: Scamar Srl Via Basilio Sposato n. 35 88046 Lamezia Terme (CZ)

I membri della Commissione, tenuto conto anche degli operatori economici partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di Legge.

La Commissione inizia l'esame della documentazione Amministrativa prodotta dagli operatori economici a mezzo piattaforma telematica.

Durante la verifica della documentazione amministrativa sono state rilevate anomalie nella documentazione dei seguenti operatori economici:

- Cooperativa Sociale La Quercia;
- Ati Scamar srl Sicily food & beverage srl- Capofila: Scamar Srl:

In quanto non si rileva l'indirizzo del centro di cottura che verrà utilizzato; pertanto ai suddetti partecipanti si richiede di dichiarazione il centro di cottura che verrà utilizzato con il relativo indirizzo.

Per quanto sopra, ai fini dell'ammissione dei concorrenti alle successive fasi di gara è stato attivato il Soccorso Istruttorio ex Art. 83 Comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

La documentazione richiesta dovrà pervenire entro il giorno 27/11/2019 ore 10:00, per ottemperare a quanto richiesto.

Pertanto, la situazione è la seguente:

N.	OPERATORE ECONOMICO	AMMESSO /NON AMMESSO
1	Panificio Breci di Breci Carmela Giovanna	AMMESSO
2	Cooperativa Sociale La Quercia	AMMESSO CON RISERVA
3	Ati Scamar srl Sicily food & beverage srl- Capofila: Scamar Srl	AMMESSO CON RISERVA

Alle ore 12:05 si chiude la seduta odierna di gara.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:



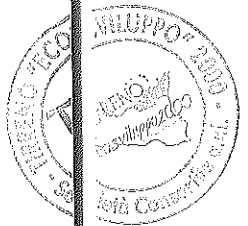
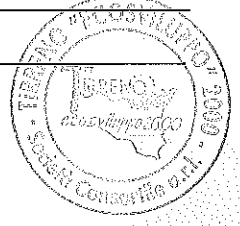
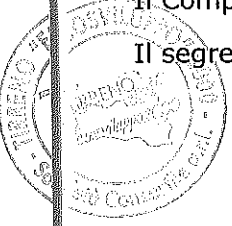
Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

Il Componente (Avv. Irene Giaini)

Il Componente (Ing. Antonino Belluardo)

Il segretario (Rag. Grosso Maria)

Giuseppe Cotruzzola
Irene Giaini
Antonino Belluardo
Maria Grosso



VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 2

SEDUTA del 28-11-2019

OGGETTO:	Affidamento "Servizio di Refezione scolastica nella scuola dell'infanzia nei plessi di v.le M. Giardino e via Pantalica - A.S. 2019/2020" - Comune di Sortino (SR).
	CIG: 800582689B

Oggi, giorno 28-11-2019 ore 10:00 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma N. 7 - Municipio - Venetico (ME), in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai signori:

1. Arch. Giuseppe Cotruzzolà, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
2. Avv. Irene Giaimi, in qualità di componente, esperto giuridico;
3. Ing. Antonino Belluardo, in qualità di componente, esperto tecnico;
4. Rag. Maria Grosso, in qualità di segretario verbalizzante.

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I Partecipanti sono stati invitati alla seduta odierna tramite PEC.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente rileva che:

nella prima seduta del 19/11/2019 la Commissione ha iniziato la valutazione della documentazione Amministrativa prodotta dagli operatori economici.

Durante la verifica della documentazione amministrativa sono state inviate richieste di soccorso istruttorio, ai seguenti operatori economici:

- Cooperativa Sociale La Quercia;
- Ati Scamar srl Sicily food & beverage srl- Capofila: Scamar Srl

in quanto dalla documentazione prodotta non si rilevava l'indirizzo del centro di cottura che verrà utilizzato; pertanto, ai fini dell'ammissione dei concorrenti alle successive fasi di gara è stato attivato il Soccorso Istruttorio ex Art. 83 Comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

La commissione, nella data odierna, esaminata la documentazione pervenuta da parte

dell'operatore economico Cooperativa Sociale La Quercia, trasmessa tramite piattaforma telematica di gara in data 26/11/2019 e quindi in tempo utile, la ritiene esaustiva e pertanto l'Operatore economico viene ammesso alla successiva fase di gara. La commissione, nella data odierna, esaminata la documentazione pervenuta da parte dell'operatore economico Ati Scamar srl Sicily food & beverage srl- Capofila: Scamar Srl, trasmessa tramite piattaforma telematica di gara in data 19/11/2019 e quindi in tempo utile, la ritiene esaustiva e pertanto l'Operatore economico viene ammesso alla successiva fase di gara.

Pertanto, lo stato della procedura è il seguente:

N.	OPERATORE ECONOMICO	AMMESSO /NON AMMESSO
1	Panificio Breci di Breci Carmela Giovanna	AMMESSO
2	Cooperativa Sociale La Quercia	AMMESSO
3	Ati Scamar srl Sicily food & beverage srl- Capofila: Scamar Srl	AMMESSO

Il Presidente di gara procede allo sblocco telematico delle offerte tecniche pervenute.

Si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it delle offerte tecniche ai fini della verifica della validità delle stesse.

Alle ore 10:30 si chiude la fase di valutazione della documentazione amministrativa.

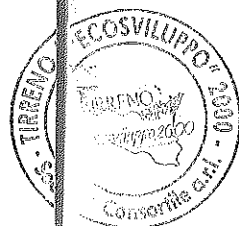
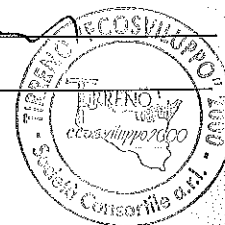
Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzola)

Il Componente (Avv. Irene Giaini)

Il Componente (Ing. Antonino Belluardo)

Il segretario (Rag. Grosso Maria)



VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 3

SEDUTA del 28-11-2019

OGGETTO:	Affidamento "Servizio di Refezione scolastica nella scuola dell'infanzia nei plessi di v.le M. Giardino e via Pantalica - A.S. 2019/2020" - Comune di Sortino (SR).
	CIG: 800582689B

Oggi, giorno 28-11-2019 ore 10:35 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma N. 7 - Municipio - Venetico (ME), in **seduta riservata** innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai signori:

1. Arch. Giuseppe Cotruzzolà, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
2. Avv. Irene Giaimi, in qualità di componente, esperto giuridico;
3. Ing. Antonino Belluardo, in qualità di componente, esperto tecnico;
4. Rag. Maria Grosso, in qualità di segretario verbalizzante.

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

Il Presidente di gara procede allo sblocco telematico delle offerte tecniche pervenute.

Si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it delle offerte tecniche ai fini della valutazione delle stesse.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata, relativamente all'offerta tecnica, sulla base dei criteri di seguito indicati:

1) VALUTAZIONE TECNICO - QUALITATIVA DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	Max 70 punti
a) QUALITÀ E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	Max punti 20
Modalità organizzative generali e di gestione del servizio: Descrizione delle modalità organizzative e gestionali con le quali verrà attuato il servizio di refezione, con riferimento alle singole attività e servizi previsti dal capitolato di gara, Criterio motivazionale <i>Il punteggio massimo sarà assegnato al progetto che meglio risponde alle caratteristiche dell'utenza, che presenta il più alto livello di correlazione tra contenuti, obiettivi, risorse, strumenti e fasi di intervento, nonché la miglior completezza ed aderenza al capitolato di gara.</i>	da 0 a 5 punti
Strumenti, procedure e modalità di verifica e valutazione della qualità delle attività svolte: Descrizione delle procedure e modalità di verifica e valutazione della qualità delle attività svolte da parte della affidataria.	da 0 a 5 punti
Certificazione serie ISO 14001:2015 (requisiti per il sistema di gestione ambientale:	4 punti

Programma di pulizia e sanificazione degli ambienti, macchinari e attrezzature: Descrizione dei trattamenti di pulizia e sanificazione di ambienti, macchinari e attrezzature, con indicazione delle modalità, della tempistica, delle caratteristiche dei prodotti utilizzati (detergenti, disinfettanti, sanificanti, ecc.), della loro conservazione e in generale delle misure di igiene ambientale adottate dalla ditta. Criterio motivazionale: <i>Il punteggio massimo sarà assegnato al progetto che prevede il più efficace programma di pulizia e sanificazione, anche con riferimento alla tempistica dell'intervento, alle caratteristiche dei prodotti utilizzati, alla loro conservazione ed alle misure generali e specifiche di igiene ambientale adottate</i>		da 0 a 6 punti
b) ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE Piano di formazione e aggiornamento del personale: Descrizione del piano di formazione/aggiornamento degli operatori, atto a garantire la regolare e corretta esecuzione del servizio, nonché la crescita professionale del personale impiegato.		Max punti 4 da 0 a 4 punti
c) SERVIZI MIGLIORATIVI Utilizzo prodotti biologici, a km zero, D.O.P., I.G.P. Qualità e quantità dei generi alimentari impiegati con particolare riferimento a quella di prodotti biologici e/o KM zero cioè provenienti da sistemi di filiera corta e/o D.O.P. - Denominazione di Origine Protetta e/o di I.G.P. (Indicazioni Geografiche Protette)		Max punti 10
- per l'impiego di n. 2 prodotti	5 punti	
- per l'impiego di n. 4 prodotti	10 punti	
d) SERVIZI AGGIUNTIVI Qualità e quantità dei generi alimentari impiegati per le festività annuali con particolare riferimento ai dolci tipici e tradizionali: Festività natalizie:		Max punti 6
per l'impiego aggiuntivo ai menù previsti in una giornata di refezione di n. 1 prodotto dolciario tipico e tradizionale	Punti 1	
per l'impiego aggiuntivo ai menù previsti in due giornate di refezione di n.1 prodotto dolciario tipico e tradizionale	Punti 3	
Festività pasquali:		
per l'impiego aggiuntivo ai menù previsti in una giornata di refezione di n. 1 prodotto dolciario tipico e tradizionale	Punti 1	
per l'impiego aggiuntivo ai menù previsti in due giornate di refezione di n.1 prodotto dolciario tipico e tradizionale	Punti 3	
e) SALVAGUARDIA QUALITA' NUTRIZIONALE E ORGANOLETTICHE Prossimità tra luogo di cottura e consumo: minore distanza intercorrente tra luogo di cottura (avente tutte le autorizzazioni già in possesso) e di consumo (espressa in km). per la consegna dei pasti presso le singole destinazioni di seguito indicate, quali punti specifici di riferimento in modo da ridurre al minimo i tempi di percorrenza, al fine di salvaguardare le caratteristiche nutrizionali ed organolettiche dei pasti: - Scuola infanzia Pantalica - Scuola infanzia v.le M. Giardino per distanza, calcolata secondo la media aritmetica intercorrente tra luogo di cottura e punti di consumo:		Max punti 30
Distanza Km compresa entro 10 Km.		30 punti
Distanza Km compresa oltre i 10 Km. e fino a 20 Km		20 punti
Distanza Km compresa oltre i 20 Km. e fino a 30 Km		10 punti
Distanza Km compresa oltre i 30 Km. e fino a 50 Km		5 punti
Criterio motivazionale: Il punteggio massimo sarà assegnato all'offerente il cui centro cottura è posto complessivamente alla minore distanza media chilometrica dalle scuole interessate al servizio, sopra indicate come punti di riferimento, in relazione alla salvaguardia delle qualità nutrizionali ed organolettiche dei pasti. La verifica delle distanze dichiarate avverrà tramite utilizzo delle applicazioni Google maps, Via Michelin, servizio Aci, etc. Il servizio permette di calcolare le distanze chilometriche e sarà attestato con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante e successivamente verificata dall'ufficio.		

Si procede, in seduta riservata, alle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, durante la quale ogni Commissario, ha attribuito, per ciascun criterio, il proprio punteggio, come risultante da scheda, controfirmata da tutti i Commissari, che resta agli atti di questa CUC ai sensi di legge.

Il punteggio finale assegnato è costituito dalla media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ciascun criterio, come di seguito riportato:

1. Panificio Breci di Breci Carmela Giovanna:

a) QUALITÀ E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	
Modalità organizzative generali e di gestione del servizio: Descrizione delle modalità organizzative e gestionali con le quali verrà attuato il servizio di refezione, con riferimento alle singole attività e servizi previsti dal capitolato di gara.	3
Strumenti, procedure e modalità di verifica e valutazione della qualità delle attività svolte: Descrizione delle procedure e modalità di verifica e valutazione della qualità delle attività svolte da parte della affidataria.	3.33
Certificazione serie ISO 14001:2015 (requisiti per il sistema di gestione ambientale):	4
Programma di pulizia e sanificazione degli ambienti, macchinari e attrezzature: Descrizione dei trattamenti di pulizia e sanificazione di ambienti, macchinari e attrezzature, con indicazione delle modalità, della tempistica, delle caratteristiche dei prodotti utilizzati (detergenti, disinfettanti, sanificanti, ecc.), della loro conservazione e in generale delle misure di igiene ambientale adottate dalla ditta.	3.66
b) ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE	
Piano di formazione e aggiornamento del personale: Descrizione del piano di formazione/aggiornamento degli operatori, atto a garantire la regolare e corretta esecuzione del servizio, nonché la crescita professionale del personale impiegato.	2.33
c) SERVIZI MIGLIORATIVI Utilizzo prodotti biologici, a km zero, D.O.P., I.G.P.	
Qualità e quantità dei generi alimentari impiegati con particolare riferimento a quella di prodotti biologici e/o KM zero cioè provenienti da sistemi di filiera corta e/o D.O.P. - Denominazione di Origine Protetta e/o di I.G.P. (Indicazioni Geografiche Protette)	10
d) SERVIZI AGGIUNTIVI	
Qualità e quantità dei generi alimentari impiegati per le festività annuali con particolare riferimento ai dolci tipici e tradizionali:	4
SALVAGUARDIA QUALITÀ NUTRIZIONALE E ORGANOLETTICHE	
Prossimità tra luogo di cottura e consumo: minore distanza intercorrente tra luogo di cottura (avente tutte le autorizzazioni già in possesso) e di consumo (espressa in km).	20
TOTALE	50.32

2. Cooperativa Sociale La Quercia:

a) QUALITÀ E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	
Modalità organizzative generali e di gestione del servizio: Descrizione delle modalità organizzative e gestionali con le quali verrà attuato il servizio di refezione, con riferimento alle singole attività e servizi previsti dal capitolato di gara.	1.33
Strumenti, procedure e modalità di verifica e valutazione della qualità delle attività svolte: Descrizione delle procedure e modalità di verifica e valutazione della qualità delle attività svolte da parte della affidataria.	3
Certificazione serie ISO 14001:2015 (requisiti per il sistema di gestione ambientale):	4

Programma di pulizia e sanificazione degli ambienti, macchinari e attrezzature: Descrizione dei trattamenti di pulizia e sanificazione di ambienti, macchinari e attrezzature, con indicazione delle modalità, della tempistica, delle caratteristiche dei prodotti utilizzati (detergenti, disinfettanti, sanificanti, ecc.), della loro conservazione e in generale delle misure di igiene ambientale adottate dalla ditta.	3.33
b) ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE	
Piano di formazione e aggiornamento del personale: Descrizione del piano di formazione/aggiornamento degli operatori, atto a garantire la regolare e corretta esecuzione del servizio, nonché la crescita professionale del personale impiegato.	1.33
c) SERVIZI MIGLIORATIVI Utilizzo prodotti biologici, a km zero, D.O.P., I.G.P.	
Qualità e quantità dei generi alimentari impiegati con particolare riferimento a quella di prodotti biologici e/o KM zero cioè provenienti da sistemi di filiera corta e/o D.O.P. - Denominazione di Origine Protetta e/o di I.G.P. (Indicazioni Geografiche Protette)	3.64
d) SERVIZI AGGIUNTIVI	
Qualità e quantità dei generi alimentari impiegati per le festività annuali con particolare riferimento ai dolci tipici e tradizionali	4
e) SALVAGUARDIA QUALITA' NUTRIZIONALE E ORGANOLETTICHE	
Prossimità tra luogo di cottura e consumo: minore distanza intercorrente tra luogo di cottura (avente tutte le autorizzazioni già in possesso) e di consumo (espressa in km).	10
TOTALE	30.63

3. Ati Scamar srl Sicily food & beverage srl- Capofila: Scamar Srl:

a) QUALITÀ E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	
Modalità organizzative generali e di gestione del servizio: Descrizione delle modalità organizzative e gestionali con le quali verrà attuato il servizio di refezione, con riferimento alle singole attività e servizi previsti dal capitolato di gara.	5
Strumenti, procedure e modalità di verifica e valutazione della qualità delle attività svolte: Descrizione delle procedure e modalità di verifica e valutazione della qualità delle attività svolte da parte della affidataria.	5
Certificazione serie ISO 14001:2015 (requisiti per il sistema di gestione ambientale):	4
Programma di pulizia e sanificazione degli ambienti, macchinari e attrezzature: Descrizione dei trattamenti di pulizia e sanificazione di ambienti, macchinari e attrezzature, con indicazione delle modalità, della tempistica, delle caratteristiche dei prodotti utilizzati (detergenti, disinfettanti, sanificanti, ecc.), della loro conservazione e in generale delle misure di igiene ambientale adottate dalla ditta.	6
b) ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE	
Piano di formazione e aggiornamento del personale: Descrizione del piano di formazione/aggiornamento degli operatori, atto a garantire la regolare e corretta esecuzione del servizio, nonché la crescita professionale del personale impiegato.	4
c) SERVIZI MIGLIORATIVI Utilizzo prodotti biologici, a km zero, D.O.P., I.G.P.	
Qualità e quantità dei generi alimentari impiegati con particolare riferimento a quella di prodotti biologici e/o KM zero cioè provenienti da sistemi di filiera corta e/o D.O.P. - Denominazione di Origine Protetta e/o di I.G.P. (Indicazioni Geografiche Protette)	9.09
d) SERVIZI AGGIUNTIVI	
Qualità e quantità dei generi alimentari impiegati per le festività annuali con particolare riferimento ai dolci tipici e tradizionali.	6
e) SALVAGUARDIA QUALITA' NUTRIZIONALE E ORGANOLETTICHE	
Prossimità tra luogo di cottura e consumo: minore distanza intercorrente tra luogo di cottura (avente tutte le autorizzazioni già in possesso) e di consumo (espressa in km).	5
TOTALE	44.09



Ultimata la seduta di valutazione delle offerte tecniche alle ore 13:15 la seduta viene chiusa.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

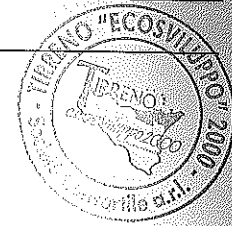
Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzola)

Il Componente (Avv. Irene Giaini)

Il Componente (Ing. Antonino Belluardo)

Il segretario (Rag. Grosso Maria)

Giuseppe Cotruzzola
Irene Giaini
Antonino Belluardo
Maria Grosso



VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 4

SEDUTA del 28-11-2019

OGGETTO:	Affidamento "Servizio di Refezione scolastica nella scuola dell'infanzia nei plessi di v.le M. Giardino e via Pantalica - A.S. 2019/2020" - Comune di Sortino (SR).
	CIG: 800582689B

Oggi, giorno 28-11-2019 ore 13:20 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma N. 7 - Municipio - Venetico (ME), in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai signori:

1. Arch. Giuseppe Cotruzzolà, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
2. Avv. Irene Giaimi, in qualità di componente, esperto giuridico;
3. Ing. Antonino Belluardo, in qualità di componente, esperto tecnico;
4. Rag. Maria Grosso, in qualità di segretario verbalizzante.

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I Partecipanti sono stati invitati alla seduta odierna tramite PEC.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente, in seduta pubblica, preliminarmente da lettura del punteggio attribuito alle offerte tecniche dei partecipanti:

N.	OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Panificio Breci di Breci Carmela Giovanna	50.32
2	Cooperativa Sociale La Quercia	30.63
3	Ati Scamar srl Sicily food & beverage srl- Capofila: Scamar Srl	44.09

Si passa alle operazioni di valutazione delle offerte economiche.

Il Presidente di gara procede allo sblocco telematico delle offerte economiche pervenute.

Si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web

tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it delle offerte economiche ai fini dell'attribuzione del punteggio come previsto dal disciplinare di gara.

Di seguito vengono riportate le offerte ricevute:

1	Panificio Breci di Breci Carmela Giovanna Importo: € 80.248,45 - Percentuale di ribasso: -1.000%
2	Cooperativa Sociale La Quercia Importo: € 71.206,31 - Percentuale di ribasso: -12.155%
3	Ati Scamar srl Sicily food & beverage srl- Capofila: Scamar Srl Importo: € 76.195,50 - Percentuale di ribasso: -6.000%

Preso atto delle offerte pervenute e dei punteggi assegnati, la graduatoria risulta essere la seguente:

	Operatore economico	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio totale	Importo offerta economica	% ribasso
1	Panificio Breci di Breci Carmela Giovanna	50.320 (70.0000 riparametrato)	26.6197	96.6197	€ 80.248,45	1.000%
2	Ati Scamar srl Sicily food & beverage srl- Capofila: Scamar Srl	44.090 (54.0666 riparametrato)	28.0356	82.1023	€ 76.195,50	6.000%
3	COOPERATIVA SOCIALE LA QUERCIA	30.630 (41.3478 riparametrato)	30.0000	71.3478	€ 71.206,31	12.155%

SOGLIA DI ANOMALIA RILEVATA

Soglia punteggio tecnico: 56 - Soglia punteggio economico: 24

Preso atto delle offerte pervenute e dei punteggi assegnati, il Presidente comunica che il concorrente primo classificato ha presentato un'offerta che non presenta carattere di anomalia, secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016

La Commissione pertanto propone l'aggiudicazione sotto le riserve di legge, dell'affidamento dell'appalto per il "Servizio di Refezione scolastica nella scuola dell'infanzia nei plessi di v.le M. Giardino e via Pantalica - A.S. 2019/2020" - Comune di Sortino (SR), all'operatore economico **Panificio Breci di Breci Carmela Giovanna**, con sede in Via Vittorio Emanuele n. 47/49 - Villasmundo - 96010 Melilli (SR), C.F. e P.I. n. 01203030893, che ha ottenuto il punteggio di 96.6197 e ha presentato un ribasso sull'offerta economica del -1.000% pari ad un importo offerto di € 80.248,45 oltre oneri di sicurezza non soggetta a ribasso pari a € 1.136,96.

L'importo contrattuale dell'appalto viene così determinato in **€ 81.385,41** oltre IVA.

Il presente atto costituisce proposta di aggiudicazione e verrà pubblicato per 15 giorni



consecutivi all'Albo pretorio di questa Centrale Unica di Committenza, e trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti consequenziali.

Il Presidente dispone inoltre, le comunicazioni ai partecipanti, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Alle ore 13:35 la gara è conclusa.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

Il Componente (Avv. Irene Giaini)

Il Componente (Ing. Antonino Belluardo)

Il segretario (Rag. Grosso Maria)

