

VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 1

SEDUTA del 16-06-2021

OGGETTO:	Affidamento del servizio per la co-progettazione, organizzazione e gestione di un programma territoriale di accoglienza integrata per titolari di permesso umanitario (SIPROIMI) - Comune di Avola (SR).
	CIG: 8663473C13 - CUP: G61B21000520001

Oggi, giorno 16-06-2021 ore 16:30 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma n. 7 - Municipio, in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzola Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
- Dott. Di Blasi Guido, in qualità di componente;
- Geom. Alibrando Antonio, in qualità di componente e segretario verbalizzante;

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente fa presente che:

a seguito della determina n. 63 del 09/03/2021, il Comune di Avola ha autorizzato la procedura per l'affidamento del servizio per la co-progettazione, organizzazione e gestione di un programma territoriale di accoglienza integrata per titolari di permesso umanitario (SIPROIMI), attraverso un sistema di gara telematica.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici.

Il Presidente rileva che:

entro le ore 10:00 del giorno 07-06-2021 sono state ricevute sulla piattaforma web Tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it n. 4 offerte dai seguenti Operatori economici:

N.	OPERATORE ECONOMICO	PART. I.V.A.	DATA CONFERMA PARTECIPAZIONE
1	Consorzio Umana Solidarietà s.c.s. via Castellana n. 149 90135 Palermo	06519910829	04 giugno 2021 18:42:50



2	Associazione Don Bosco 2000 - Impresa Sociale Largo San Giovanni N.6 94015 Piazza Armerina (Enna)	01018600864	04 giugno 2021 19:02:11
3	Associazione Santo Stefano Onlus Via Ducezio 1 96017 Noto (Siracusa)	01235300892	05 giugno 2021 21:04:29
4	Iride - Iblea Servizi - Capofila: Iride Società Cooperativa Sociale Piazza Carlo Alberto 49 95048 Scordia (Catania)	04229280872	07 giugno 2021 09:29:28

I membri della Commissione, tenuto conto anche degli operatori economici partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di Legge.

La Commissione inizia l'esame della documentazione Amministrativa prodotta dagli operatori economici partecipanti a mezzo piattaforma telematica.

Durante la verifica della documentazione amministrativa è stata rilevata un'anomalia nella partecipazione del seguente operatore economico:

- *Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.*: non è stata prodotta la dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità della consorziata Opera Prossima.

Pertanto, ai fini dell'ammissione dell'operatore economico alle successive fasi di gara è stato attivato il Soccorso Istruttorio ex Art. 83 Comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

La documentazione richiesta dovrà pervenire entro il giorno 23/06/2021 ore 09:00, per ottemperare a quanto richiesto.

Pertanto, la situazione è la seguente:

N.	OPERATORE ECONOMICO	AMMESSO/NON AMMESSO
1	Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.	AMMESSO CON RISERVA
2	Associazione Don Bosco 2000 - Impresa Sociale	AMMESSO
3	Associazione Santo Stefano Onlus	AMMESSO
4	Iride - Iblea Servizi - Capofila: Iride Società Cooperativa Sociale	AMMESSO

Alle ore 18:00 si chiude la seduta odierna di gara.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzola)

Il Componente (Dott. Di Blasi Guido)

Il Componente e Segr. verbalizzante (Geom. Antonio Alibrando)

VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 2

SEDUTA del 28-06-2021

OGGETTO:	Affidamento del servizio per la co-progettazione, organizzazione e gestione di un programma territoriale di accoglienza integrata per titolari di permesso umanitario (SIPROIMI) - Comune di Avola (SR).
	CIG: 8663473C13 - CUP: G61B21000520001

Oggi, giorno 28-06-2021 ore 08:32 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma n. 7 - Municipio, in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzolà Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
- Dott. Di Blasi Guido, in qualità di Componente;
- Rag. Grosso Maria, in qualità di Componente e Segretario verbalizzante;

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I Partecipanti sono stati invitati alla seduta odierna tramite PEC.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente fa presente che:

nella prima seduta di gara del 16/06/2021 il seggio di gara ha iniziato la valutazione della documentazione Amministrativa prodotta dagli operatori economici.

Durante la verifica della documentazione amministrativa è stata rilevata un'anomalia nella partecipazione del seguente operatore economico:

- *Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.*: non è stata prodotta la dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità della consorziata Opera Prossima.

Pertanto, ai fini dell'ammissione del suddetto operatore economico alle successive fasi di gara è stato attivato il Soccorso Istruttorio ex Art. 83 Comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

Il seggio di gara, in data odierna, esaminata la documentazione pervenuta da parte dell'Operatore economico Consorzio Umana Solidarietà s.c.s., trasmessa tramite la piattaforma informatica di gara in data 17/06/2021 e quindi in tempo utile, la ritiene esaustiva e dunque l'Operatore economico viene ammesso alle successive fasi di gara.

Pertanto, la situazione è la seguente:



N.	OPERATORE ECONOMICO	AMMESSO/NON AMMESSO
1	Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.	AMMESSO
2	Associazione Don Bosco 2000 - Impresa Sociale	AMMESSO
3	Associazione Santo Stefano Onlus	AMMESSO
4	Iride - Iblea Servizi - Capofila: Iride Società Cooperativa Sociale	AMMESSO

Alle ore 08:40 si chiude la fase di esame della documentazione amministrativa.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

Il Componente (Guido Dott. Di Blasi)

Il Componente e Segr. verbalizzante (Rag. Maria Grosso)

Giuseppe Cotruzzolà
Guido Di Blasi
Maria Grosso

VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 3

SEDUTA del 14-07-2021

OGGETTO:	Affidamento del servizio per la co-progettazione, organizzazione e gestione di un programma territoriale di accoglienza integrata per titolari di permesso umanitario (SIPROIMI) - Comune di Avola (SR).
	CIG: 8663473C13 - CUP: G61B21000520001

Oggi, giorno 14-07-2021 ore 10:00 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma n. 7 - Municipio, in **seduta riservata**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzolà Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
- Avv. Lo Vetri Giuseppe, in qualità di componente, esperto giuridico;
- Dott.ssa Carcione Carla Francesca, in qualità di componente, esperto tecnico;
- Rag. Grosso Maria, in qualità di segretario verbalizzante

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I membri della Commissione, tenuto conto anche degli operatori economici partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di Legge.

Si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it delle offerte tecniche ai fini della valutazione delle stesse.

Si omette di effettuare la verifica delle buste tecniche in seduta pubblica in quanto, nelle procedure telematiche, le buste tecniche possono essere aperte in seduta riservata.

A tal proposito, il Consiglio di Stato (*cfr., Consiglio di Stato, sez. V, 21 novembre 2017, n. 5388*) ha affermato tra l'altro il principio che: "l'utilizzo di gare interamente telematiche comporta la "tracciabilità" di tutte le operazioni e che la correttezza e l'intangibilità risulta, in questo caso, garantita dal sistema, con esclusione di ogni rischio di alterazione nello svolgimento delle operazioni, anche in assenza dei concorrenti."

Sullo stesso tema il Consiglio di Stato, con diverse sentenze (*Cons.Stato, V°, 29/10/2014, 5377 - Cons.Stato, III°, 5/12/2014, 6018*), conferma che, nel caso di procedure telematiche, l'apertura delle buste può avvenire anche in sede riservata.

Secondo il Supremo Collegio, infatti, le gare telematiche, oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente, dotato di specifiche password "personali", assicurano l'immodificabilità delle offerte, permettendo di tracciare qualsivoglia apertura dei file recanti i documenti di gara, pertanto è possibile derogare al principio di pubblicità, ovvero all'obbligo d'apertura delle buste (*amministrative, tecniche ed economiche*) in seduta pubblica, in quanto il dispositivo elettronico utilizzato consente, di per sé, il rispetto del principio di trasparenza ed imparzialità come obbligatoriamente previsti in tutte le procedure d'appalto.

In proposito, la giurisprudenza amministrativa si è espressa, ormai da tempo, nel senso della non necessarietà, nell'ambito delle procedure telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (*Consiglio di Stato, sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; id., sez. III, 25 novembre 2016, n. 4990*).

Il suddetto orientamento è stato recepito, a livello normativo, nell'art. 295, comma 7, D.P.R. 207/2010 e successivamente dall'art. 58 D.Lgs. 50/2016 che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata, relativamente alle offerte tecniche, sulla base dei criteri di seguito indicati:

ELEMENTI QUALITATIVI		MAX 100 PUNTI
1. IL TERRITORIO E MODALITA' DI ACCESSO AI RELATIVI SERVIZI - (max 6 pagine)		Max 20 punti
1.1 Analisi del contesto territoriale; (punti di forza, punti di debolezza del territorio e opportunità).	5	
1.2 Modalità di promozione e creazione della rete locale che favorisca l'inserimento socio educativo / lavorativo degli ospiti; (1 punto per ogni iniziativa proposta)	5	
1.3 Modalità di integrazione stabile dei beneficiari. Indicare le azioni da realizzare. (punti n.1 per ogni azione)	10	
2. SISTEMA ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI - (max 6 pagine) <i>Proposta operativa per i servizi di:</i>		Max 30 punti
2.1 Accoglienza materiale; Indicare le azioni - (punti n.1 per ogni azione)	5	
2.2 Mediazione linguistico-culturale da strutturare in percentuale rispetto al monte orario del servizio settimanale. Comunque la stessa dovrà, al bisogno, essere effettuata anche a chiamata per tutte le etnie ospitate.	5	
2.3 Percorsi personalizzati di orientamento didattico o lavorativo, che mirino al raggiungimento dell'autonomia personale e alla spendibilità delle	5	

peculiarità di ognuno, favorendo l'inserimento nel mondo del lavoro o la possibilità di una riqualificazione professionale.		
2.4 Forme di sostegno e tutela legale, psico-educativa e socio-sanitaria.	5	
2.5 Corsi di lingue mirati all'apprendimento e approfondimento della lingua italiana e/o all'acquisizione della lingua veicolare (inglese) che faciliti la loro relazione con il contesto ospitante.	5	
2.6 Accesso ai servizi specialistici territoriali – impegno a stipulare protocollo d'intesa con comune/ ASP ed Agenzie Educative / CPIA.	5	
3. MISURE ATTE A FAVORIRE L'INSERIMENTO ABITATIVO E/O PRESSO STRUTTURE SIPROIMI ORDINARIO – (max 2 pagine)		Max 10 punti
Soluzioni organizzative per favorire l'inserimento attivo, oltre che fattivo, in strutture abitative e superando eventuali criticità.	10	
4. FORMAZIONE ED ESPERIENZA DEGLI OPERATORI - (max 2 pagine + Cv)		Max 15 punti
4.1 Programmazione di corsi di formazione/aggiornamento - (punti 1 a corso)	5	
4.2 Formazione ed esperienza specifica degli operatori: Coordinatore (Psicologo e/o Pedagogista), Assistente Sociale – Mediatore (familiare e culturale), Pedagogista, Educatore Professionale. (punti 1 per ogni anno per titolo specifico di laurea)	5	
4.3 Supervisione d'equipe quindicinale con psicologo - (max 5 punti)	5	
5. SERVIZI INNOVATIVI/MIGLIORATIVI – (max 4 pagine)		Max 10 punti
Servizi migliorativi ed innovativi coerenti con i bisogni dei beneficiari e del territorio che li ospita, che si intersechino e interagiscano con la rete territoriale di riferimento, facilitando la fruibilità dei servizi atti all'accoglienza integrata e attiva (quali: cineforum, progetti di accoglienza a porte aperte, laboratori creativi, esperienziali, culturali, artistici e musicali, con il coinvolgimento dei beneficiari nei progetti sociali e culturali comunitari, programmazione di azioni di prevenzione e contrasto alla violenza e sensibilizzazione alla progressiva riduzione della pratica dell'infibulazione e del ricorso agli aborti clandestini) - Indicare le iniziative.	10	
6. CERTIFICAZIONE DI QUALITA' Si: punti 5 No: punti 0		Max punti 5
7. ESPERIENZA MATURATA NEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO Allegare C.V. dell'Azienda per il settore di riferimento		Max punti 10
Attività realizzata in servizi di accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo Sprar/Siproimi. (Punti 1 per ogni progetto)	10	

Handwritten signatures and initials on the right margin of the table.

Si iniziano, in seduta riservata, le operazioni di valutazione delle offerte tecniche, al fine di attribuire, per ciascun criterio, il relativo punteggio.

Il punteggio finale assegnato è costituito dalla media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ciascun criterio.

1. Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.:

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	
1. IL TERRITORIO E MODALITA' DI ACCESSO AI RELATIVI SERVIZI - (max 6 pagine)	
1.1 Analisi del contesto territoriale.	5
1.2 Modalità di promozione e creazione della rete locale che favorisca l'inserimento socio educativo / lavorativo degli ospiti.	5
1.3 Modalità di integrazione stabile dei ben eficiari. Indicare le azioni da realizzare.	10
2. SISTEMA ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI - (max 6 pagine)	
Proposta operativa per i servizi di:	
2.1 Accoglienza materiale; Indicare le azioni.	5
2.2 Mediazione linguistico-culturale da strutturare in percentuale rispetto al monte orario del servizio settimanale. Comunque la stessa dovrà, al bisogno, essere effettuata anche a chiamata per tutte le etnie ospitate.	5
2.3 Percorsi personalizzati di orientamento didattico o lavorativo, che mirino al raggiungimento dell'autonomia personale e alla spendibilità delle peculiarità di ognuno, favorendo l'inserimento nel mondo del lavoro o la possibilità di una riqualificazione professionale.	5
2.4 Forme di sostegno e tutela legale, psico-educativa e socio-sanitaria.	4,67
2.5 Corsi di lingue mirati all'apprendimento e approfondimento della lingua italiana e/o all'acquisizione della lingua veicolare (inglese) che faciliti la loro relazione con il contesto ospitante.	4
2.6 Accesso ai servizi specialistici territoriali - impegno a stipulare protocollo d'intesa con comune/ ASP ed Agenzie Educative / CPIA.	4,67
3. MISURE ATTE A FAVORIRE L'INSERIMENTO ABITATIVO E/O PRESSO STRUTTURE SIPROIMI ORDINARIO - (max 2 pagine)	
Soluzioni organizzative per favorire l'inserimento attivo, oltre che fattivo, in strutture abitative e superando eventuali criticità.	10
4. FORMAZIONE ED ESPERIENZA DEGLI OPERATORI - (max 2 pagine + Cv)	
4.1 Programmazione di corsi di formazione/aggiornamento.	5
4.2 Formazione ed esperienza specifica degli operatori: Coordinatore (Psicologo e/o Pedagogista), Assistente Sociale - Mediatore (familiare e culturale), Pedagogista, Educatore Professionale.	5
4.3 Supervisione d'equipe quindicinale con psicologo.	5
5. SERVIZI INNOVATIVI/MIGLIORATIVI - (max 4 pagine)	
Servizi migliorativi ed innovativi coerenti con i bisogni dei beneficiari e del territorio che li ospita, che si intersechino e interagiscano con la rete territoriale di riferimento, facilitando la fruibilità dei servizi atti all'accoglienza integrata e	10

attiva (quali: cineforum, progetti di accoglienza a porte aperte, laboratori creativi, esperienziali, culturali, artistici e musicali, con il coinvolgimento dei beneficiari nei progetti sociali e culturali comunitari, programmazione di azioni di prevenzione e contrasto alla violenza e sensibilizzazione alla progressiva riduzione della pratica dell'infibulazione e del ricorso agli aborti clandestini).	
6. CERTIFICAZIONE DI QUALITA'	
Si: punti 5 No: punti 0	5
7. ESPERIENZA MATURATA NEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	
Attività realizzata in servizi di accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo Sprar/Siproimi.	10
TOTALE	98.34

2. Associazione Don Bosco 2000 - Impresa Sociale

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	
1. IL TERRITORIO E MODALITA' DI ACCESSO AI RELATIVI SERVIZI - (max 6 pagine)	
1.1 Analisi del contesto territoriale.	3
1.2 Modalità di promozione e creazione della rete locale che favorisca l'inserimento socio educativo / lavorativo degli ospiti.	5
1.3 Modalità di integrazione stabile dei beneficiari. Indicare le azioni da realizzare.	10
2. SISTEMA ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI - (max 6 pagine)	
Proposta operativa per i servizi di:	
2.1 Accoglienza materiale; Indicare le azioni.	5
2.2 Mediazione linguistico-culturale da strutturare in percentuale rispetto al monte orario del servizio settimanale. Comunque la stessa dovrà, al bisogno, essere effettuata anche a chiamata per tutte le etnie ospitate.	3
2.3 Percorsi personalizzati di orientamento didattico o lavorativo, che mirino al raggiungimento dell'autonomia personale e alla spendibilità delle peculiarità di ognuno, favorendo l'inserimento nel mondo del lavoro o la possibilità di una riqualificazione professionale.	4,67
2.4 Forme di sostegno e tutela legale, psico-educativa e socio-sanitaria.	4,67
2.5 Corsi di lingue mirati all'apprendimento e approfondimento della lingua italiana e/o all'acquisizione della lingua veicolare (inglese) che faciliti la loro relazione con il contesto ospitante.	3,33
2.6 Accesso ai servizi specialistici territoriali - impegno a stipulare protocollo d'intesa con comune/ ASP ed Agenzie Educative / CPIA.	3
3. MISURE ATTE A FAVORIRE L'INSERIMENTO ABITATIVO E/O PRESSO STRUTTURE SIPROIMI ORDINARIO - (max 2 pagine)	

Soluzioni organizzative per favorire l'inserimento attivo, oltre che fattivo, in strutture abitative e superando eventuali criticità.	6
4. FORMAZIONE ED ESPERIENZA DEGLI OPERATORI - (max 2 pagine + Cv)	
4.1 Programmazione di corsi di formazione/aggiornamento.	5
4.2 Formazione ed esperienza specifica degli operatori: Coordinatore (Psicologo e/o Pedagogista), Assistente Sociale - Mediatore (familiare e culturale), Pedagogista, Educatore Professionale.	5
4.3 Supervisione d'equipe quindicinale con psicologo.	5
5. SERVIZI INNOVATIVI/MIGLIORATIVI - (max 4 pagine)	
Servizi migliorativi ed innovativi coerenti con i bisogni dei beneficiari e del territorio che li ospita, che si intersechino e interagiscano con la rete territoriale di riferimento, facilitando la fruibilità dei servizi atti all'accoglienza integrata e attiva (quali: cineforum, progetti di accoglienza a porte aperte, laboratori creativi, esperienziali, culturali, artistici e musicali, con il coinvolgimento dei beneficiari nei progetti sociali e culturali comunitari, programmazione di azioni di prevenzione e contrasto alla violenza e sensibilizzazione alla progressiva riduzione della pratica dell'infibulazione e del ricorso agli aborti clandestini).	6
6. CERTIFICAZIONE DI QUALITA'	
Si: punti 5 No: punti 0	5
7. ESPERIENZA MATURATA NEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	
Attività realizzata in servizi di accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo Sprar/Siproimi.	10
TOTALE	83.67

3. Associazione Santo Stefano Onlus

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	
1. IL TERRITORIO E MODALITA' DI ACCESSO AI RELATIVI SERVIZI - (max 6 pagine)	
1.1 Analisi del contesto territoriale.	1
1.2 Modalità di promozione e creazione della rete locale che favorisca l'inserimento socio educativo / lavorativo degli ospiti.	5
1.3 Modalità di integrazione stabile dei beneficiari. Indicare le azioni da realizzare.	6
2. SISTEMA ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI - (max 6 pagine)	
Proposta operativa per i servizi di:	
2.1 Accoglienza materiale; Indicare le azioni.	5
2.2 Mediazione linguistico-culturale da strutturare in percentuale rispetto al monte orario del servizio settimanale. Comunque la stessa dovrà, al bisogno, essere effettuata anche a chiamata per tutte le etnie ospitate.	3

2.3 Percorsi personalizzati di orientamento didattico o lavorativo, che mirino al raggiungimento dell'autonomia personale e alla spendibilità delle peculiarità di ognuno, favorendo l'inserimento nel mondo del lavoro o la possibilità di una riqualificazione professionale.	4,67
2.4 Forme di sostegno e tutela legale, psico-educativa e socio-sanitaria.	4,67
2.5 Corsi di lingue mirati all'apprendimento e approfondimento della lingua italiana e/o all'acquisizione della lingua veicolare (inglese) che faciliti la loro relazione con il contesto ospitante.	5
2.6 Accesso ai servizi specialistici territoriali -- impegno a stipulare protocollo d'intesa con comune/ ASP ed Agenzie Educative / CPIA.	4,67
3. MISURE ATTE A FAVORIRE L'INSERIMENTO ABITATIVO E/O PRESSO STRUTTURE SIPROIMI ORDINARIO - (max 2 pagine)	
Soluzioni organizzative per favorire l'inserimento attivo, oltre che fattivo, in strutture abitative e superando eventuali criticità.	8
4. FORMAZIONE ED ESPERIENZA DEGLI OPERATORI - (max 2 pagine + Cv)	
4.1 Programmazione di corsi di formazione/aggiornamento.	5
4.2 Formazione ed esperienza specifica degli operatori: Coordinatore (Psicologo e/o Pedagogista), Assistente Sociale - Mediatore (familiare e culturale), Pedagogista, Educatore Professionale.	5
4.3 Supervisione d'equipe quindicinale con psicologo.	5
5. SERVIZI INNOVATIVI/MIGLIORATIVI - (max 4 pagine)	
Servizi migliorativi ed innovativi coerenti con i bisogni dei beneficiari e del territorio che li ospita, che si intersechino e interagiscano con la rete territoriale di riferimento, facilitando la fruibilità dei servizi atti all'accoglienza integrata e attiva (quali: cineforum, progetti di accoglienza a porte aperte, laboratori creativi, esperienziali, culturali, artistici e musicali, con il coinvolgimento dei beneficiari nei progetti sociali e culturali comunitari, programmazione di azioni di prevenzione e contrasto alla violenza e sensibilizzazione alla progressiva riduzione della pratica dell'infibulazione e del ricorso agli aborti clandestini).	8
6. CERTIFICAZIONE DI QUALITA'	
Si: punti 5 No: punti 0	5
7. ESPERIENZA MATURATA NEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	
Attività realizzata in servizi di accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo Sprar/Siproimi.	10
TOTALE	85.01

Handwritten signatures and initials on the right margin of the table.

4. Iride - Iblea Servizi - Capofila: Iride Società Cooperativa Sociale

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA	
1. IL TERRITORIO E MODALITA' DI ACCESSO AI RELATIVI SERVIZI - (max 6 pagine)	
1.1 Analisi del contesto territoriale.	3
1.2 Modalità di promozione e creazione della rete locale che favorisca l'inserimento socio educativo / lavorativo degli ospiti.	5
1.3 Modalità di integrazione stabile dei beneficiari. Indicare le azioni da realizzare.	8
2. SISTEMA ORGANIZZATIVO DEI SERVIZI - (max 6 pagine)	
Proposta operativa per i servizi di:	
2.1 Accoglienza materiale; Indicare le azioni.	5
2.2 Mediazione linguistico-culturale da strutturare in percentuale rispetto al monte orario del servizio settimanale. Comunque la stessa dovrà, al bisogno, essere effettuata anche a chiamata per tutte le etnie ospitate.	3
2.3 Percorsi personalizzati di orientamento didattico o lavorativo, che mirino al raggiungimento dell'autonomia personale e alla spendibilità delle peculiarità di ognuno, favorendo l'inserimento nel mondo del lavoro o la possibilità di una riqualificazione professionale.	4,67
2.4 Forme di sostegno e tutela legale, psico-educativa e socio-sanitaria.	4,33
2.5 Corsi di lingue mirati all'apprendimento e approfondimento della lingua italiana e/o all'acquisizione della lingua veicolare (inglese) che faciliti la loro relazione con il contesto ospitante.	3,33
2.6 Accesso ai servizi specialistici territoriali - impegno a stipulare protocollo d'intesa con comune/ ASP ed Agenzie Educative / CPIA.	3,33
3. MISURE ATTE A FAVORIRE L'INSERIMENTO ABITATIVO E/O PRESSO STRUTTURE SIPROIMI ORDINARIO - (max 2 pagine)	
Soluzioni organizzative per favorire l'inserimento attivo, oltre che fattivo, in strutture abitative e superando eventuali criticità.	8,00
4. FORMAZIONE ED ESPERIENZA DEGLI OPERATORI - (max 2 pagine + Cv)	
4.1 Programmazione di corsi di formazione/aggiornamento.	5
4.2 Formazione ed esperienza specifica degli operatori: Coordinatore (Psicologo e/o Pedagogista), Assistente Sociale - Mediatore (familiare e culturale), Pedagogista, Educatore Professionale.	5
4.3 Supervisione d'equipe quindicinale con psicologo.	5
5. SERVIZI INNOVATIVI/MIGLIORATIVI - (max 4 pagine)	
Servizi migliorativi ed innovativi coerenti con i bisogni dei beneficiari e del territorio che li ospita, che si intersechino e interagiscano con la rete territoriale di riferimento, facilitando la fruibilità dei servizi atti all'accoglienza integrata e attiva (quali: cineforum, progetti di accoglienza a porte aperte, laboratori creativi,	10

esperienziali, culturali, artistici e musicali, con il coinvolgimento dei beneficiari nei progetti sociali e culturali comunitari, programmazione di azioni di prevenzione e contrasto alla violenza e sensibilizzazione alla progressiva riduzione della pratica dell'infibulazione e del ricorso agli aborti clandestini).		
6. CERTIFICAZIONE DI QUALITA'		
Sì: punti 5 No: punti 0		5
7. ESPERIENZA MATURATA NEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO		
Attività realizzata in servizi di accoglienza per rifugiati e richiedenti asilo Sprar/Siproimi.		10
TOTALE		88.99

Alle ore 12:15 la seduta odierna viene chiusa.

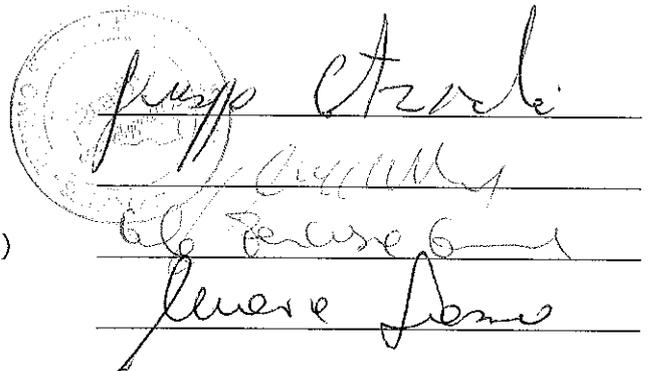
Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

Il Componente (Avv. Giuseppe Lo Vetri)

Il Componente (Dott.ssa Carla Francesca Carcione)

Il Segretario (Rag. Maria Grosso)




VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 4

SEDUTA del 14-07-2021

OGGETTO:	Affidamento del servizio per la co-progettazione, organizzazione e gestione di un programma territoriale di accoglienza integrata per titolari di permesso umanitario (SIPROIMI) - Comune di Avola (SR).
	CIG: 8663473C13 - CUP: G61B21000520001

Oggi, giorno 14-07-2021 ore 12:16 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma n. 7 - Municipio, in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai Signori:

- Arch. Cotruzzolà Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
- Avv. Lo Vetri Giuseppe, in qualità di componente, esperto giuridico;
- Dott.ssa Carcione Carla Francesca, in qualità di componente, esperto tecnico;
- Rag. Grosso Maria, in qualità di segretario verbalizzante

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I Partecipanti sono stati invitati a seguire la seduta odierna tramite PEC.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente provvede a pubblicare sulla piattaforma di gara i punteggi attribuiti alle offerte tecniche degli operatori economici partecipanti:

N.	OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Consorzio Umana Solidarietà s.c.s.	98.34
2	Associazione Don Bosco 2000 - Impresa Sociale	88.99
3	Associazione Santo Stefano Onlus	85.01
4	Iride - Iblea Servizi - Capofila: Iride Società Cooperativa Sociale	83.67

Per la presente procedura di gara, date le caratteristiche della stessa, non è prevista l'offerta economica.

Preso atto delle offerte pervenute e dei punteggi assegnati, il Presidente comunica che il partecipante primo in graduatoria ha presentato un'offerta che non presenta carattere di anomalia, secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

	Operatore economico	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio totale	Importo offerta economica	Percentuale ribasso/rialzo
1	Consorzio Umara Solidarietà s.c.s.	98.34	0.0000	98.3400	€ 1.076.750,00	- 0.000%
2	Iride - Iblea Servizi - Capofila: Iride Società Cooperativa Sociale	88.99	0.0000	88.9900	€ 1.076.750,00	- 0.000%
3	Associazione Santo Stefano Onlus	85.01	0.0000	85.0100	€ 1.076.750,00	- 0.000%
4	Associazione Don Bosco 2000 - Impresa Sociale	83.67	0.0000	83.6700	€ 1.076.750,00	- 0.000%

Per quanto sopra, la Commissione propone l'aggiudicazione sotto le riserve di legge, dell'affidamento del servizio per la co-progettazione, organizzazione e gestione di un programma territoriale di accoglienza integrata per titolari di permesso umanitario (SIPROIMI) - Comune di Avola (SR), all'operatore economico **Consorzio Umara Solidarietà s.c.s.**, con sede in Via Castellana n. 149 - 90135 Palermo, C.F. e P.I. n. 06519910829, che ha ottenuto un punteggio totale di 98.34 punti e ha presentato un'offerta economica pari ad un importo al netto di IVA di € 1.076.750,00.

Il presente atto costituisce proposta di aggiudicazione e verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio di questa Centrale Unica di Committenza, e trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti consequenziali.

Il Presidente dispone inoltre, le comunicazioni al partecipante, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Alle ore 12:25 si chiude la gara.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

Il Componente (Avv. Giuseppe Lo Vetri)

Il Componente (Dott.ssa Carla Francesca Carcione)

Il Segretario (Rag. Maria Grosso)



