



VERBALE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

SEDUTA DEL 31/12/2018

Per la selezione delle imprese da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del
"Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani" - Comune di Santa Lucia del Mela (ME)

CIG: 7693363BFA

VERBALE DI SORTEGGIO DELLA MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

L'anno DUEMILADICIOTTO, il giorno TRENTUNO del mese di DICEMBRE alle ore 10:10 e seguenti, in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma N. 7 - Municipio, in pubblica seduta, innanzi al seggio di gara appositamente costituito, composto dai Signori:

1. Arch. Giuseppe Cotruzzolà, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
2. Geom. Vincenzo Malvaso, in qualità di testimone;
3. Rag. Maria Grosso, in qualità di testimone e segretario verbalizzante;

PREMESSO CHE

A seguito della determinazione a contrarre n. 380 del 23/11/2018, a firma del RUP Dott. Vincenza Cicero, acquisita da questa Centrale unica di committenza con prot. n. 1826/C del 29/11/2018, con la quale nel trasmettere la suddetta Determina a contrarre, si chiede a questa C.U.C. di avviare la procedura per l'affidamento del servizio in oggetto e con la quale è stato autorizzato l'avviso esplorativo per manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di Imprese potenzialmente interessate successivamente alla negoziazione al fine di individuare il contraente per l'affidamento dei lavori in oggetto;

VISTO che è stato pubblicato sul profilo del committente nonché sulla Piattaforma telematica di questa C.U.C. sul sito ufficiale di Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a R.L. l'avviso di cui in epigrafe, con cui sono state chiarite le modalità per la manifestazione di interesse per partecipare alla procedura negoziata citata in premessa.

Dato atto che l'avviso pubblico prevedeva che l'apertura delle buste dovesse avvenire in data 31/12/2018 alle ore 09:00;

CHE l'avviso di manifestazione di interesse prevedeva qualora le richieste pervenute e ritenute valide fossero superiori a **CINQUE**, di procedere al sorteggio pubblico anonimo, presso la sede di questa Centrale Unica di Committenza, quale soggetto subentrato *ope legis* per il prosieguo delle attività di gara;

Per la procedura in oggetto, non sono presenti rappresentanti delle imprese partecipanti.

Dato atto che l'avviso pubblico prevedeva le modalità di partecipazione ad una manifestazione di interesse e che gli operatori economici avrebbero dovuto far pervenire



la propria richiesta entro le ore 09:00 del giorno 31-12-2018, si dà atto che entro i termini stabiliti sono state ricevute sulla piattaforma web tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it n. 11 richieste, come di seguito:

1	ANCHISE SOCIETA' COOPERATIVA rappresentata da RUSSO LUIGI con sede legale VIA NAZIONALE 31 94100 ENNA
2	Soc. Coop Nuovi Orizzonti rappresentata da Di Bartolo Cirino con sede legale Via Ospedale, 15 98075 San Fratello (Messina)
3	Cooperativa sociale servizi S. Filippo rappresentata da Boncaldo Angelino con sede legale via del Mare 132 98050 Terme Vigliatore (Messina)
4	Agape società cooperativa sociale rappresentata da di Mauro Pierina con sede legale via Vittorio Emanuele 126/B
5	Cooperativa Sociale CO.SER. ar.l. rappresentata da La Spina Carmelo Antonino Mario con sede legale Via Sottotenente Scuderi n.1 95029 Viagrande (Catania)
6	Amanthea società cooperativa sociale rappresentata da gentilini salvatore con sede legale via cornelia 6 90012 caccamo (Palermo)
7	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE GENESI rappresentata da BUSACCA GIANLUCA con sede legale VIA CENTONZE, N. 154 98123 MESSINA
8	Iside società cooperativa sociale rappresentata da Scorsone Giorgio con sede legale Via Marchiano n. 2 90044 Carini (Palermo)
9	Consorzio Umana Solidarietà s.c.s. rappresentata da Tasca Francesco con sede legale via Castellana n. 149 - 90135 Palermo (Palermo)
10	Cooperativa sociale "azione sociale" arl ONLUS rappresentata da baratta luigi con sede legale via san vito snc 90012 Caccamo (Palermo)
11	Cooperativa Sociale Orchidea rappresentata da Scianna Pietro con sede legale bagheria (PA) via città di Palermo n. 112

Vengono quindi inseriti in apposita urna n° 11 foglietti ripiegati contenenti i numeri di riferimento dei partecipanti e si procede quindi al sorteggio dei 5 (cinque) numeri, che risultano i seguenti:

Si procede quindi al sorteggio dei 5 (CINQUE) numeri, che risultano i seguenti.

n° Progr.	N° estratto
1	7
2	10
3	2
4	8
5	11

Il Presidente procede allo sblocco telematico della documentazione pervenuta.

Si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it e alla disamina della documentazione caricata a sistema dalle ditte estratte ai fini di individuare gli operatori da invitare alla gara, con le seguenti risultanze.

N°	DITTA	AMMESSA/ NON AMMESSA
1	7 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE GENESI rappresentata da BUSACCA GIANLUCA con sede legale VIA CENTONZE, N. 154 98123 MESSINA	AMMESSA



2	10	Cooperativa sociale "azione sociale" arl ONLUS rappresentata da baratta luigi con sede legale via san vito snc 90012 Caccamo (Palermo)	AMMESSA
3	2	Soc. Coop Nuovi Orizzonti rappresentata da Di Bartolo Cirino con sede legale Via Ospedale, 15 98075 San Fratello (Messina)	AMMESSA
4	8	Iside società cooperativa sociale rappresentata da Scorsone Giorgio con sede legale Via Marchiano n. 2 90044 Carini (Palermo)	AMMESSA
5	11	Cooperativa Sociale Orchidea rappresentata da Scianna Pietro con sede legale bagheria (PA) via città di Palermo n. 112	AMMESSA

A questo punto considerato che le imprese sorteggiate sono state tutte ammesse, il Presidente dispone di inviare alle stesse le lettere d'invito.

In ragione dei doveri di segretezza, la pubblicazione del presente verbale sarà effettuata solo dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Il presidente, alle ore 10:55 dichiara chiusa la seduta e predisporrà l'invio della lettera di invito tramite piattaforma telematica alle suddette 5 imprese sorteggiate.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto in data e luogo di cui sopra come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

Il testimone (Geom. Vincenzo Malvaso)

Il testimone e segretario verbalizzante (Rag. Maria Grosso)



**VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 1****SEDUTA del 14-03-2019**

OGGETTO:	Affidamento del "Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani" - Comune di Santa Lucia del Mela (ME).
	CIG: 7693363BFA

Oggi, giorno 14-03-2019 ore 09:45 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma N. 7 - Municipio - Venetico (ME), in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai signori:

1. Arch. Cotruzzolà Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
2. Avv. Vermiglio Francesca, in qualità di componente, esperto giuridico;
3. Dott.ssa Sardi Anna, in qualità di componente, esperto tecnico;
4. Rag. Grosso Maria, in qualità di segretario verbalizzante

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I Partecipanti sono stati invitati alla seduta odierna tramite PEC.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

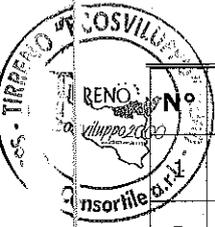
Il Presidente fa presente che:

a seguito della determinazione n. 380 del 23.11.2018, a firma del RUP Dott.ssa Vincenza Cicero, è stata autorizzata la gara per l'affidamento dell'appalto per l'affidamento del "Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani" - Comune di Santa Lucia del Mela (ME), attraverso un sistema di Gara Telematica.

La gara, sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016.

Il Presidente fa presente che per la presente procedura sono state invitate a presentare offerta, a seguito della partecipazione alla manifestazione di interesse del 31/12/2018, i seguenti Operatori economici:





OPERATORE ECONOMICO	
	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE GENESI Via Centonze, N. 154 98123 MESSINA
2	COOPERATIVA SOCIALE "AZIONE SOCIALE" ARL ONLUS Via San Vito snc 90012 Caccamo (PA)
3	SOC. COOP NUOVI ORIZZONTI Via Ospedale, 15 98075 San Fratello (ME)
4	ISIDE SOCIETÀ SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Via Marchiano n. 2 90044 Carini (PA)
5	COOPERATIVA SOCIALE ORCHIDEA Via Città di Palermo n. 112 Bagheria (PA)

Il Presidente rileva che:

entro le ore 11:00 del giorno 18-02-2019 sono state ricevute sulla piattaforma web Tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it **n. 3** offerte dai seguenti Operatori economici:

N°	OPERATORE ECONOMICO
1	ISIDE SOCIETÀ SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Via Marchiano n. 2 90044 Carini (PA)
2	COOPERATIVA SOCIALE "AZIONE SOCIALE" ARL ONLUS Via San Vito snc 90012 Caccamo (PA)
3	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE GENESI Via Centonze, N. 154 98123 MESSINA

I membri della Commissione, tenuto conto anche degli operatori economici partecipanti, dichiarano di non essere incompatibili con l'esercizio delle proprie funzioni, ai sensi di Legge.

La Commissione inizia l'esame della documentazione Amministrativa prodotta dagli operatori economici a mezzo piattaforma telematica.

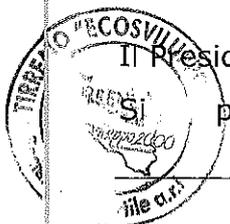
Durante la verifica della documentazione amministrativa non sono state rilevate anomalie nelle offerte degli operatori economici.

Pertanto, la situazione è la seguente:

N.	OPERATORE ECONOMICO	AMMESSA /NON AMMESSA
1	ISIDE SOCIETÀ SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	AMMESSA
2	COOPERATIVA SOCIALE "AZIONE SOCIALE" ARL ONLUS	AMMESSA
3	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE GENESI	AMMESSA

Il Presidente di gara procede allo sblocco telematico delle offerte tecniche pervenute.

procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it delle offerte tecniche ai fini della verifica della validità delle stesse.

Alle ore 10:20 si chiude la seduta pubblica.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

Il Componente (Vermiglio Francesca)

Il Componente (Sardi Anna)

Il Segretario (Rag. Maria Grosso)





VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 2

SEDUTA del 14-03-2019

OGGETTO:	Affidamento del "Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani" - Comune di Santa Lucia del Mela (ME).
	CIG: 7693363BFA

Oggi, giorno 14-03-2019 ore 10:25 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma N. 7 - Municipio - Venetico (ME), in **seduta riservata**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai signori:

1. Arch. Cotruzzolà Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
2. Avv. Vermiglio Francesca, in qualità di componente, esperto giuridico;
3. Dott.ssa Sardi Anna, in qualità di componente, esperto tecnico;
4. Rag. Grosso Maria, in qualità di segretario verbalizzante

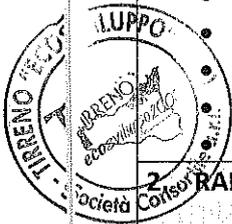
viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

Il Presidente di gara procede allo sblocco telematico delle offerte tecniche pervenute.

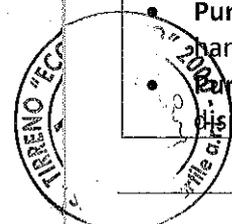
Si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it delle offerte tecniche ai fini della valutazione delle stesse.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata, relativamente all'offerta tecnica, sulla base dei criteri di seguito indicati:

OFFERTA QUALITATIVA	Max punti 70
1. OBIETTIVI E MODALITA' PROGETTUALI	Max punti 15
<p>Descrizione del progetto di gestione del servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato (obiettivi e risultati da raggiungere, modalità organizzative per l'erogazione del servizio, sistema di programmazione delle attività e di scambio e circolazione delle informazioni con l'ente appaltante; impostazione dei rapporti con l'utenza).</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione dell'attività con riferimento agli aspetti organizzativi, metodologici ed operativi del servizio, tenuto conto degli obblighi minimi previsti dal capitolato speciale.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p>	



<ul style="list-style-type: none"> • efficacia della metodologia; • frequenza fornitura materiale di ausilio per il personale; • aderenza al contesto del capitolato • forme di incentivazione del personale; • organizzazione delle sostituzioni del personale mancante. 	
<p>2. RAPPORTI E PRESENZA SUL TERRITORIO</p>	<p>Max punti 15</p>
<p>Descrizione delle modalità dei rapporti con il territorio. Il concorrente dovrà descrivere forme, modalità di partecipazione ed azioni progettuali di collegamento, di collaborazione e coordinamento con le istituzioni socio-assistenziali, con operatori del terzo settore nonché con le risorse ed i servizi esistenti sul territorio, al fine di perseguire obiettivi di inserimento e integrazione sociale.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della relazione in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • completezza; • efficacia delle proposte; • sede operativa nel Comune di S. Lucia del Mela (Max punti 5); • sede operativa in un Comune limitrofo (Max punti 2); 	
<p>3. RETE FAMILIARE</p>	<p>Max punti 10</p>
<p>Il concorrente dovrà illustrare le modalità organizzative volte al coinvolgimento della rete familiare degli utenti al fine di rilevare i concreti bisogni dell'utenza e la possibilità di potenziare e ottimizzare tutte le capacità residue degli assistiti.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia; • esaustività; • aderenza al contesto del capitolato. 	
<p>4. VERIFICA GRADO SODDISFAZIONE UTENTI</p>	<p>Max punti 5</p>
<p>Descrizione delle modalità e dei sistemi di valutazione e controllo della qualità, efficacia ed efficienza dei servizi erogati e di verifica del grado di soddisfazione degli utenti.</p> <p>Il concorrente dovrà predisporre un piano per la valutazione della soddisfazione degli utenti, con relativa modulistica da inserire sul sito istituzionale del Comune e da distribuire agli utenti.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tempistica dei report; • modalità di monitoraggio del gradimento degli utenti; • modalità di gestione dei reclami, azioni correttive e meccanismi di controllo del livello di miglioramento della qualità del servizio. 	
<p>5. DISPONIBILITA' MEZZI OPERATIVI PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE</p>	<p>Max punti 10</p>
<p>Disponibilità documentata di mezzi operativi da impiegare all'occorrenza per il servizio di trasporto sociale, a spese della ditta, compreso di conducente.</p> <p>Il punteggio verrà assegnato secondo i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 per ogni automezzo disponibile, adibito al trasporto di persone, fino ad un massimo di Punti 3; • Punti 1,50 per la disponibilità di un automezzo speciale adibito al trasporto di portatori di handicap, fino ad un massimo di Punti 3; • Punti 1 per ciascuna strumentazione specialistica e/o altre attrezzature e mezzi messi a disposizione del servizio (a titolo meramente esemplificativo: kit striscette e pungidito per 	





<p>la misurazione della glicemia, sfigmomanometro, sedia a rotelle ecc...; non sarà valutata l'ordinaria strumentazione e dotazione necessaria all'erogazione di prestazioni quale ad es. guanti, camici di lavoro e presidi per la sicurezza, ecc.) fino ad un massimo di punti 4;</p>	
<p>6 ULTERIORI SERVIZI MIGLIORATIVI</p> <p>1. Illustrazione delle potenzialità di miglioramento gestionale e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel capitolato senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unità di personale aggiuntivo da realizzarsi mediante ore incrementali rispetto alla previsione previste nel capitolato: <ul style="list-style-type: none"> - Assistente Sociale per un monte ore lavorative mensili almeno 15 ore; - Assistenti Domiciliari monte ore lavorative mensili almeno 20 ore; - Autista per un monte ore lavorative mensili almeno 25 ore; - Infermiere Professionale per un monte ore lavorative mensili almeno 15 ore. <p>2. Proposte migliorative destinate all'utenza rispetto alle previsioni del capitolato (aiuto domestico, pasti caldi, trasporto e accompagnamento presso presidi sanitari e riabilitativi, assistenza ospedaliera in caso di ricovero, disbrigo pratiche).</p> <p>3. Organizzazione di eventi ed iniziative di carattere culturale, artistico, ricreativo, finalizzati a stimolare e favorire lo spirito di aggregazione e di socializzazione degli utenti (feste, gite, cene...).</p> <p>Ogni attività migliorativa del servizio ritenuta valida dovrà contenere proposte concrete ed avere contenuti dettagliati e precisi ed immediatamente valutabili.</p>	<p>Max punti 15</p>

[Handwritten signature]

Si procede, in seduta riservata, alle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, durante la quale ogni Commissario, ha attribuito, per ciascun criterio, il proprio punteggio, come risultante da scheda, controfirmata da tutti i Commissari, che resta agli atti di questa CUC ai sensi di legge.

Il punteggio finale assegnato è costituito dalla media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ciascun criterio, come di seguito riportato:

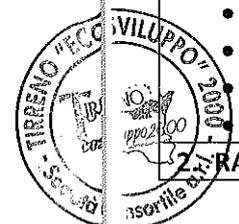
[Handwritten signature]

1. ISIDE SOCIETÀ SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE:

OFFERTA QUALITATIVA	Max punti 70
<p>1. OBIETTIVI E MODALITÀ' PROGETTUALI</p> <p>Descrizione del progetto di gestione del servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato (obiettivi e risultati da raggiungere, modalità organizzative per l'erogazione del servizio, sistema di programmazione delle attività e di scambio e circolazione delle informazioni con l'ente appaltante; impostazione dei rapporti con l'utenza). Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione dell'attività con riferimento agli aspetti organizzativi, metodologici ed operativi del servizio, tenuto conto degli obblighi minimi previsti dal capitolato speciale.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia della metodologia; • frequenza fornitura materiale di ausilio per il personale; • aderenza al contesto del capitolato • forme di incentivazione del personale; • organizzazione delle sostituzioni del personale mancante. 	<p>8</p>
<p>2. RAPPORTI E PRESENZA SUL TERRITORIO</p>	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





<p>Descrizione delle modalità dei rapporti con il territorio. Il concorrente dovrà descrivere forme, modalità di partecipazione ed azioni progettuali di collegamento, di collaborazione e coordinamento con le istituzioni socio-assistenziali, con operatori del terzo settore nonché con le risorse ed i servizi esistenti sul territorio, al fine di perseguire obiettivi di inserimento e integrazione sociale.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della relazione in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • completezza; • efficacia delle proposte; • sede operativa nel Comune di S. Lucia del Mela (Max punti 5); • sede operativa in un Comune limitrofo (Max punti 2); 	6
3. RETE FAMILIARE	
<p>Il concorrente dovrà illustrare le modalità organizzative volte al coinvolgimento della rete familiare degli utenti al fine di rilevare i concreti bisogni dell'utenza e la possibilità di potenziare e ottimizzare tutte le capacità residue degli assistiti.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia; • esaustività; • aderenza al contesto del capitolato. 	6
4. VERIFICA GRADO SODDISFAZIONE UTENTI	
<p>Descrizione delle modalità e dei sistemi di valutazione e controllo della qualità, efficacia ed efficienza dei servizi erogati e di verifica del grado di soddisfazione degli utenti.</p> <p>Il concorrente dovrà predisporre un piano per la valutazione della soddisfazione degli utenti, con relativa modulistica da inserire sul sito istituzionale del Comune e da distribuire agli utenti.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tempistica dei report; • modalità di monitoraggio del gradimento degli utenti; • modalità di gestione dei reclami, azioni correttive e meccanismi di controllo del livello di miglioramento della qualità del servizio. 	3
5. DISPONIBILITA' MEZZI OPERATIVI PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE	
<p>Disponibilità documentata di mezzi operativi da impiegare all'occorrenza per il servizio di trasporto sociale, a spese della ditta, compreso di conducente.</p> <p>Il punteggio verrà assegnato secondo i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 per ogni automezzo disponibile, adibito al trasporto di persone, fino ad un massimo di Punti 3; • Punti 1,50 per la disponibilità di un automezzo speciale adibito al trasporto di portatori di handicap, fino ad un massimo di Punti 3; • Punti 1 per ciascuna strumentazione specialistica e/o altre attrezzature e mezzi messi a disposizione del servizio (a titolo meramente esemplificativo: kit striscette e pungi-dito per la misurazione della glicemia, sfigmomanometro, sedia a rotelle ecc...; non sarà valutata l'ordinaria strumentazione e dotazione necessaria all'erogazione di prestazioni quale ad es. guanti, camici di lavoro e presidi per la sicurezza, ecc.) fino ad un massimo di punti 4; 	10
6. ULTERIORI SERVIZI MIGLIORATIVI	
<p>Illustrazione delle potenzialità di miglioramento gestionale e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel capitolato senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unità di personale aggiuntivo da realizzarsi mediante ore incrementalmente rispetto alla previsione previste nel capitolato: 	12



<p>- Assistente Sociale per un monte ore lavorative mensili almeno 15 ore; - Assistenti Domiciliari monte ore lavorative mensili almeno 20 ore; - Nutриста per un monte ore lavorative mensili almeno 25 ore; - Infermiere Professionale per un monte ore lavorative mensili almeno 15 ore.</p> <p>2. Proposte migliorative destinate all'utenza rispetto alle previsioni del capitolato (aiuto domestico, pasti caldi, trasporto e accompagnamento presso presidi sanitari e riabilitativi, assistenza ospedaliera in caso di ricovero, disbrigo pratiche).</p> <p>3. Organizzazione di eventi ed iniziative di carattere culturale, artistico, ricreativo, finalizzati a stimolare e favorire lo spirito di aggregazione e di socializzazione degli utenti (feste, gite, cene...).</p> <p>Ogni attività migliorativa del servizio ritenuta valida dovrà contenere proposte concrete ed avere contenuti dettagliati e precisi ed immediatamente valutabili.</p>	TOTALE	45
---	---------------	-----------

2.COOPERATIVA SOCIALE "AZIONE SOCIALE" ARL ONLUS:

OFFERTA QUALITATIVA	Max punti 70
1. OBIETTIVI E MODALITA' PROGETTUALI	
<p>Descrizione del progetto di gestione del servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato (obiettivi e risultati da raggiungere, modalità organizzative per l'erogazione del servizio, sistema di programmazione delle attività e di scambio e circolazione delle informazioni con l'ente appaltante; impostazione dei rapporti con l'utenza).</p> <p>Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione dell'attività con riferimento agli aspetti organizzativi, metodologici ed operativi del servizio, tenuto conto degli obblighi minimi previsti dal capitolato speciale.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia della metodologia; • frequenza fornitura materiale di ausilio per il personale; • aderenza al contesto del capitolato • forme di incentivazione del personale; • organizzazione delle sostituzioni del personale mancante. 	6
2. RAPPORTI E PRESENZA SUL TERRITORIO	
<p>Descrizione delle modalità dei rapporti con il territorio. Il concorrente dovrà descrivere forme, modalità di partecipazione ed azioni progettuali di collegamento, di collaborazione e coordinamento con le istituzioni socio-assistenziali, con operatori del terzo settore nonché con le risorse ed i servizi esistenti sul territorio, al fine di perseguire obiettivi di inserimento e integrazione sociale.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della relazione in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • completezza; • efficacia delle proposte; • sede operativa nel Comune di S. Lucia del Mela (Max punti 5); • sede operativa in un Comune limitrofo (Max punti 2); 	8
3. RETE FAMILIARE	



<p>Il concorrente dovrà illustrare le modalità organizzative volte al coinvolgimento della rete familiare degli utenti al fine di rilevare i concreti bisogni dell'utenza e la possibilità di potenziare e ottimizzare tutte le capacità residue degli assistiti. Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia; • esaustività; • aderenza al contesto del capitolato. 	4
4. VERIFICA GRADO SODDISFAZIONE UTENTI	
<p>Descrizione delle modalità e dei sistemi di valutazione e controllo della qualità, efficacia ed efficienza dei servizi erogati e di verifica del grado di soddisfazione degli utenti. Il concorrente dovrà predisporre un piano per la valutazione della soddisfazione degli utenti, con relativa modulistica da inserire sul sito istituzionale del Comune e da distribuire agli utenti. Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tempistica dei report; • modalità di monitoraggio del gradimento degli utenti; • modalità di gestione dei reclami, azioni correttive e meccanismi di controllo del livello di miglioramento della qualità del servizio. 	2
5. DISPONIBILITA' MEZZI OPERATIVI PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE	
<p>Disponibilità documentata di mezzi operativi da impiegare all'occorrenza per il servizio di trasporto sociale, a spese della ditta, compreso di conducente. Il punteggio verrà assegnato secondo i seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 per ogni automezzo disponibile, adibito al trasporto di persone, fino ad un massimo di Punti 3; • Punti 1,50 per la disponibilità di un automezzo speciale adibito al trasporto di portatori di handicap, fino ad un massimo di Punti 3; • Punti 1 per ciascuna strumentazione specialistica e/o altre attrezzature e mezzi messi a disposizione del servizio (a titolo meramente esemplificativo: kit striscette e pungidito per la misurazione della glicemia, sfigmomanometro, sedia a rotelle ecc...; non sarà valutata l'ordinaria strumentazione e dotazione necessaria all'erogazione di prestazioni quale ad es. guanti, camici di lavoro e presidi per la sicurezza, ecc.) fino ad un massimo di punti 4; 	10
6. ULTERIORI SERVIZI MIGLIORATIVI	
<p>3. Illustrazione delle potenzialità di miglioramento gestionale e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel capitolato senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unità di personale aggiuntivo da realizzarsi mediante ore incrementalmente rispetto alla previsione previste nel capitolato: <ul style="list-style-type: none"> - Assistente Sociale per un monte ore lavorative mensili almeno 15 ore; - Assistenti Domiciliari monte ore lavorative mensili almeno 20 ore; - Autista per un monte ore lavorative mensili almeno 25 ore; - Infermiere Professionale per un monte ore lavorative mensili almeno 15 ore. <p>2. Proposte migliorative destinate all'utenza rispetto alle previsioni del capitolato (aiuto domestico, pasti caldi, trasporto e accompagnamento presso presidi sanitari e riabilitativi, assistenza ospedaliera in caso di ricovero, disbrigo pratiche).</p> <p>3. Organizzazione di eventi ed iniziative di carattere culturale, artistico, ricreativo, finalizzati a stimolare e favorire lo spirito di aggregazione e di socializzazione degli utenti (feste, gite, cene...).</p> <p>Ogni attività migliorativa del servizio ritenuta valida dovrà contenere proposte concrete ed avere contenuti dettagliati e precisi ed immediatamente valutabili.</p>	10



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

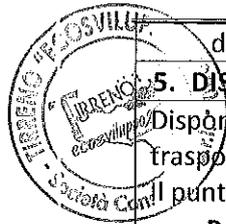
[Handwritten signature]



TOTALE	40
---------------	-----------

3. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE GENESI:

OFFERTA QUALITATIVA	Max punti
1. OBIETTIVI E MODALITA' PROGETTUALI	70
<p>Descrizione del progetto di gestione del servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato (obiettivi e risultati da raggiungere, modalità organizzative per l'erogazione del servizio, sistema di programmazione delle attività e di scambio e circolazione delle informazioni con l'ente appaltante; impostazione dei rapporti con l'utenza). Il concorrente dovrà descrivere le modalità di gestione dell'attività con riferimento agli aspetti organizzativi, metodologici ed operativi del servizio, tenuto conto degli obblighi minimi previsti dal capitolato speciale.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia della metodologia; • frequenza fornitura materiale di ausilio per il personale; • aderenza al contesto del capitolato • forme di incentivazione del personale; • organizzazione delle sostituzioni del personale mancante. 	10
2. RAPPORTI E PRESENZA SUL TERRITORIO	
<p>Descrizione delle modalità dei rapporti con il territorio. Il concorrente dovrà descrivere forme, modalità di partecipazione ed azioni progettuali di collegamento, di collaborazione e coordinamento con le istituzioni socio-assistenziali, con operatori del terzo settore nonché con le risorse ed i servizi esistenti sul territorio, al fine di perseguire obiettivi di inserimento e integrazione sociale.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della relazione in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • completezza; • efficacia delle proposte; • sede operativa nel Comune di S. Lucia del Mela (Max punti 5); • sede operativa in un Comune limitrofo (Max punti 2); 	10
3. RETE FAMILIARE	
<p>Il concorrente dovrà illustrare le modalità organizzative volte al coinvolgimento della rete familiare degli utenti al fine di rilevare i concreti bisogni dell'utenza e la possibilità di potenziare e ottimizzare tutte le capacità residue degli assistiti.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • efficacia; • esaustività; • aderenza al contesto del capitolato. 	7
4. VERIFICA GRADO SODDISFAZIONE UTENTI	
<p>Descrizione delle modalità e dei sistemi di valutazione e controllo della qualità, efficacia ed efficienza dei servizi erogati e di verifica del grado di soddisfazione degli utenti.</p> <p>Il concorrente dovrà predisporre un piano per la valutazione della soddisfazione degli utenti, con relativa modulistica da inserire sul sito istituzionale del Comune e da distribuire agli utenti.</p> <p>Si valuterà la qualità complessiva della proposta in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tempistica dei report; • modalità di monitoraggio del gradimento degli utenti; • modalità di gestione dei reclami, azioni correttive e meccanismi di controllo del livello 	4



di miglioramento della qualità del servizio.	
5. DISPONIBILITA' MEZZI OPERATIVI PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE	
Disponibilità documentata di mezzi operativi da impiegare all'occorrenza per il servizio di trasporto sociale, a spese della ditta, compreso di conducente. Il punteggio verrà assegnato secondo i seguenti criteri: <ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 per ogni automezzo disponibile, adibito al trasporto di persone, fino ad un massimo di Punti 3; • Punti 1,50 per la disponibilità di un automezzo speciale adibito al trasporto di portatori di handicap, fino ad un massimo di Punti 3; • Punti 1 per ciascuna strumentazione specialistica e/o altre attrezzature e mezzi messi a disposizione del servizio (a titolo meramente esemplificativo: kit striscette e pungidito per la misurazione della glicemia, sfigmomanometro, sedia a rotelle ecc...; non sarà valutata l'ordinaria strumentazione e dotazione necessaria all'erogazione di prestazioni quale ad es. guanti, camici di lavoro e presidi per la sicurezza, ecc.) fino ad un massimo di punti 4; 	10
6. ULTERIORI SERVIZI MIGLIORATIVI	
2. Illustrazione delle potenzialità di miglioramento gestionale e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel capitolato senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione: <ul style="list-style-type: none"> • Unità di personale aggiuntivo da realizzarsi mediante ore incrementalmente rispetto alla previsione previste nel capitolato: <ul style="list-style-type: none"> - Assistente Sociale per un monte ore lavorative mensili almeno 15 ore; - Assistenti Domiciliari monte ore lavorative mensili almeno 20 ore; - Autista per un monte ore lavorative mensili almeno 25 ore; - Infermiere Professionale per un monte ore lavorative mensili almeno 15 ore. 	14
2. Proposte migliorative destinate all'utenza rispetto alle previsioni del capitolato (aiuto domestico, pasti caldi, trasporto e accompagnamento presso presidi sanitari e riabilitativi, assistenza ospedaliera in caso di ricovero, disbrigo pratiche).	
3. Organizzazione di eventi ed iniziative di carattere culturale, artistico, ricreativo, finalizzati a stimolare e favorire lo spirito di aggregazione e di socializzazione degli utenti (feste, gite, cene...).	
Ogni attività migliorativa del servizio ritenuta valida dovrà contenere proposte concrete ed avere contenuti dettagliati e precisi ed immediatamente valutabili.	
TOTALE	55

Ultimata la seduta di valutazione delle offerte tecniche alle ore 12:30 la seduta viene chiusa.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto come segue:

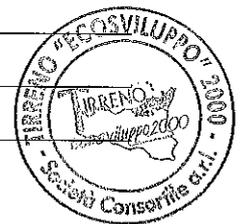
Il Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzolà)

Il Componente (Vermiglio Francesca)

Il Componente (Sardi Anna)

Il Segretario (Rag. Maria Grosso)

[Handwritten signatures of Giuseppe Cotruzzolà, Francesca Vermiglio, Anna Sardi, and Maria Grosso]



**VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA N. 3****SEDUTA del 14-03-2019**

OGGETTO:	Affidamento del "Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani" - Comune di Santa Lucia del Mela (ME).
	CIG: 7693363BFA

Oggi, giorno 14-03-2019 ore 12:35 in Venetico (ME), nella sede di questa Centrale Unica di Committenza, sita in Via Roma N. 7 - Municipio - Venetico (ME), in **pubblica seduta**, innanzi al seggio di gara appositamente costituito con determina del Responsabile di questa Centrale Unica di Committenza, composto dai signori:

1. Arch. Cotruzzola Giuseppe, Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente;
2. Avv. Vermiglio Francesca, in qualità di componente, esperto giuridico;
3. Dott.ssa Sardi Anna, in qualità di componente, esperto tecnico;
4. Rag. Grosso Maria, in qualità di segretario verbalizzante

viene esperita la procedura telematica per la gara in oggetto.

I Partecipanti sono stati invitati alla seduta odierna tramite PEC.

Non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti.

Il Presidente, in seduta pubblica, preliminarmente da lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche dei partecipanti:

N. Ord.	OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	ISIDE SOCIETÀ SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	45
2	COOPERATIVA SOCIALE "AZIONE SOCIALE" ARL ONLUS	40
3	SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE GENESI	55

Si passa alle operazioni di valutazione delle offerte economiche.

Il Presidente di gara procede allo sblocco telematico delle offerte economiche pervenute.

Si procede quindi alla visualizzazione sulla piattaforma web tirrenoecosviluppo.acquistitelematici.it delle offerte economiche ai fini dell'attribuzione del punteggio come previsto dal disciplinare di gara.

Di seguito viene riportato l'elenco completo delle offerte ricevute:



1	ISIDE SOCIETÀ SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE - Importo: € 47.861,57 - ribasso: -2.4800%
2	COOPERATIVA SOCIALE "AZIONE SOCIALE" ARL ONLUS- Importo: € 47.650,53 - ribasso: - 2.9100%
	SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE GENESI - Importo: € 46.575,71 - ribasso: -5.1000%

Preso atto delle offerte pervenute, e dei punteggi assegnati, la graduatoria risulta essere la seguente:

	Denominazione ditta	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio totale	Importo offerta economica	% ribasso
1	SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE GENESI	55.00 (70.00 riparametrato)	30.0000	100.0000	€ 46.575,71	5.1000%
2	Iside società società cooperativa sociale	45.00 (56.1786 riparametrato)	29.1940	85.3726	€ 47.861,57	2.4800%
3	Cooperativa sociale "Azione sociale" arl ONLUS	40.00 (49.9286 riparametrato)	29.3233	79.2519	€ 47.650,53	2.9100%

SOGLIA DI ANOMALIA RILEVATA

Soglia punteggio tecnico: 56 - Soglia punteggio economico: 24

Preso atto delle offerte pervenute e dei punteggi assegnati, il Presidente comunica che il concorrente primo classificato ha presentato un'offerta che non presenta carattere di anomalia, secondo quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

La Commissione pertanto propone l'aggiudicazione sotto le riserve di legge, dell'affidamento dell'appalto per il "Servizio di Assistenza Domiciliare Anziani" - Comune di Santa Lucia del Mela (ME), all'operatore economico **SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE GENESI**, con sede in Via Centonze, N. 154 98123 Messina, C.F. e P.I. n. 01591420839, che ha ottenuto il punteggio di 100 ha presentato un ribasso sull'offerta economica del -5.1000% pari ad un importo offerto di € 46.575,71.

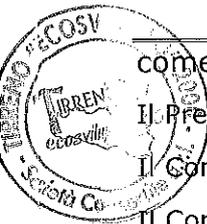
L'importo contrattuale dell'appalto viene così determinato in € 46.575,71 oltre IVA.

Il presente atto costituisce proposta di aggiudicazione e verrà pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio di questa Centrale Unica di Committenza, e trasmesso al Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti consequenziali.

Il Presidente dispone inoltre, le comunicazioni ai partecipanti, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Alle ore 13:10 la gara è conclusa.

Per quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura viene sottoscritto



come segue:

- I. Presidente (Arch. Giuseppe Cotruzzola)
- II. Componente (Vermiglio Francesca)
- III. Componente (Sardi Anna)
- IV. Segretario (Rag. Maria Grosso)

[Handwritten signatures on four lines]

